

ZAPISNIK
3. REDNE SEJE SVETA STARŠEV OŠ TREBNJE

ki je bila 29. 5. 2018 v predavalnici OŠ Trebnje, sklical jo je predsednik g. Leon Lobe

Prisotni člani Sveta staršev : lista prisotnosti (priloga)

Vabljeni: Rado Kostrevec, ravnatelj, Maja Ule, skrbnica učbeniškega sklada, Aleksandra Gričar, pomočnica ravnatelja, Jožica Marinčič, pomočnica ravnatelja, Viktorija Pirc, pomočnica ravnatelja, člani Sveta staršev Osnovne šole Trebnje, Nevenka Grebenc, vodja PŠ Dolenja nemška vas, Ana Kastigar, vodja PŠ Dobrnič, Alenka Kolar, vodja PŠ Šentlovrenc.

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 2. redne seje v šolskem letu 2017/2018 z dne 28. 11. 2018
2. Učbeniški sklad: obravnava in potrditev seznama delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv
3. Razno

K točki 1:

V uvodu je predsednik pozdravil prisotne in predlagal pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje ter predstavil dnevni red. Oboje je bilo izglasovano soglasno.

Sklep 1: Predlagani dnevni red je bil soglasno sprejet.

K točki 2:

Svet staršev OŠ Trebnje je bil seznanjen, da je nova skrbnica učbeniškega sklada ga. Maja Ule. Vabljeni smo po elektronski pošti v pregled prejeli seznam delovnih zneskov in ostalih učnih gradiv. Ga. Ule je pripravila pregled gradiva in opozorila na nekaj sprememb v zvezi s šolskim gradivom za učence za prihodnje šolsko leto. Bistveni poudarki so, da gradivo za učence 1. razreda gradivo v celoti zagotovi učbeniški sklad, iz gradiva je v 5. razredu črtan učbenik za gospodinjstvo, v 6. razredu predstavlja glavni finančni zalogaj Atlas Sveta, v 9. razredu je novost pri angleščini, in sicer le za višje nivoje (Touchstone). Nekaj šolskega gradiva je bilo glede na preteklo šolsko leto zamenjano s cenejšim gradivom (Mladinska Knjiga), v večini pa gradivo ostaja enako kot v šolskem letu 2017/2018.

Predstavnica sveta staršev je podala pripombo, da so pri angleščini knjige zelo drage, rezultati pa so slabi.

Gospod ravnatelj je pojasnil, da se kot učno gradivo pri učenju angleščine uporabljajo različne založbe in ni mogoče vleči vzporednic med učbeniki in doseženimi rezultati.

K temu je gospa Aleksandra Gričar dodala, da so pred leti v osnovni šoli Trebnje uporabljali gradivo za angleščino Project, v katerem pa ni bilo toliko besedil kot v novih učbenikih. Rezultati po menjavi gradiva so očitni.

Predstavnice sveta staršev ga. E. Vovko Ozimek je ob tem podala pohvalo, da gre kar 12 učencev na svetovno tekmovanje v angleščini, kar pomeni, da so rezultati iz angleščine dobri.

Predstavnica sveta staršev je povedala, da so veseli, da ni povsod izbrano gradivo Rokus Klett in dodala, da je škoda da ni zamenjano še v četrtem razredu.

K temu je gospa Maja Ule dodala, da se stremi k temu, da so sezname smiselni ter da se upoštevajo pripombe in so cenovno ugodne.

Nato sta gospa Jožica Marinčič ter gospa Aleksandra Gričar (6 - 9 razred) predstavili pregled izpolnjenosti delovnih zvezkov:

- gospa Marinčič je pregledala 240 delovnih zvezkov (1 - 5 razred) in pojasnila, da so v večini delovni zvezki izpolnjeni, učiteljice izbirajo/diferencirajo naloge, seveda pa učenci včasih pozabijo naloge in iz tega razloga delovni zvezki včasih niso izpolnjeni.

- gospa Gričar je analizirala izpolnjenost delovnih zvezkov za 6 - 9 razred. Ugotovila je, da so manj izpolnjeni delovni zvezki pri učencih na nižjih nivojih, prav tako je ugotovila, da je izpolnjevanje nalog proti koncu šolskega leta slabše. Pojasnila je, da večina učiteljev pregleduje delovne zvezke ter si ugotovitve zapisuje v Lopolis.

Za primerjavo je še podrobneje pregledala matematične delovne zvezke za 8. razreda in strnila nekaj bistvenih opažanj:

- v delovnem zvezku je veliko vaj, dovolj tudi za zahtevnejše učence,
- na nižjem nivoju učenci vsega ne rešijo,
- na višji ravni imajo vse vaje obkrožene, tako obvezne in tiste, ki so na izbiro,
- pomembno je predvsem kako so izpolnjene naloge (uporaba enot, prepisovanje nalog, prihajanje v šolo brez nalog),
- naloge pri matematiki so zelo diferencirane,
- ugotavlja, da je stanje zadovoljivo.

Sklep 2: Svet staršev je bil seznanjen s predlogom učbeniškega sklada, ki ga je soglasno potrdil.

K točki 3 (Razno):

Izvajanje programov šole v naravi

Gospod ravnatelj je pojasnil, da osnova šola Trebnje organizira izvajanje šole v naravi za učence 3., 5. 7. in 9. razreda, poleg tega je v CŠOD Čebelica organiziran tudi tabor za nadarjene učence:

- za 7. razred je organiziran naravoslovni teden (sočasno odideta 2 skupini),
- za 5. razred je organizirano letovanje v CŠOD Murska Sobota z izvajanjem plavalnega tečaja v Termah 3000 in Radencih. Ravnatelj je prisotne seznanil, da bodo morali starši plačati dodaten obrok zaradi prevoza. Cena šole v naravi je ravno zaradi oddaljenosti nekoliko dražja,
- 3. razredi bodo odšli v šolo v naravi v Cerknjo, možnost je bivanja v Hotelu Cerknjo, druga možnost pa je bivanje v CŠOD ter nato izvajanje plavalnega tečaja v Termah Cerknjo.
- za 9. razred (nadarjeni) bo organizirano 3-dnevno bivanje v CŠOD Čebelica.

Sklep 3 (Razno): Svet staršev je seznanjen z nadstandardnim programom šole v naravi.

Prostorska stiska

Gospod ravnatelj je pojasnil, da se bo v šolskem letu 2018/19 število oddelkov 1. razreda povečalo za en oddelek. Učilnica bo poleg jedilnice ter da se v zvezi s tem izvajajo meritve hrupa. Povedal je še, da na CIK-u predvidoma ostajajo trije oddelki 4. razreda, ter da so že vnaprej, za leto 2019/2020, na CIK-

u dodatno rezervirali še eno učilnico. Nadalje je še dodal, da se v Krajevni skupnosti Šentlovrenc pogovarjajo za dodaten prostor ter da je zagotovljenih tudi že nekaj finančnih sredstev.

Predstavnica sveta staršev je vprašala, kako se bo razdelil 3. d razred.

Gospod ravnatelj je pojasnil, da se učence trudijo enakovredno razdeliti. Pojasnil je še, da je za 3. razred zaproseno za soglasje k povečanju normativa. Namreč v šoli na normativ vplivajo predvsem romski učenci, teh je na OŠ Trebnje trenutno 48.

Predstavnica sveta staršev (mama četrtošolca) ugotavlja, da so otroci, preden gredo na CIK, precej razpuščeni.

Gospod ravnatelj je pojasnil, da v kolikor gradbenih del ne bo, bodo otroci lahko samostojno hodili iz avtobusa ter dodal da gredo z učenci na CIK z učitelji spremljevalci.

Prevozi

Predstavnik sveta staršev je podal pripombo, da šoferji avtobusov uporabljajo mobilne telefone ter da nekateri vozniki kadijo.

Predstavnica šole je pojasnila, da bodo o vsem obvestili družbo Integral.

Nadalje je predstavnica sveta staršev podala pripombo, da avtobusi ne bi smeli iz avtobusne postaje odpeljati pred dogovorjeno uro. Pri PŠ Dolenja Nemška vas se je namreč večkrat zgodilo, da je s postaje avtobus odpeljal 5-10 minut prej, kot je bilo na voznem redu.

Gospa Gričar je pozvala prisotne, da je potrebno v primerih, ko gre za varnost učencev, sproti obvestiti šolo.

Ostalo

Predstavnica sveta staršev A. Hribar je pohvalila šolo, da se je potrudila pri iskanju izgubljenega predmeta.

S strani staršev je bila izpostavljena problematika težkih torb.

Ravnatelj je v zvezi s tem pojasnil, da bodo skušali ugotoviti razlog, zakaj so šolske torbe tako težke.

Vprašanje predstavnice sveta staršev: Ali je res potrebno, da so na seznamu potrebščin navedeni točno določeni zvezki – npr. Tako lahko?

Gospod ravnatelj je pojasnil, da se šola načeloma izogiba temu, da se promovira neko podjetje ali znamka. Si pa šola pri pripravi seznama pomaga z nekaterimi pripravljenimi seznamami (Kopija Nova...). Gospa Maja Ule je še dodala, da je v zvezkih pomembno predvsem to, da je zagotovljen potreben prostor ali razmak glede na predmet; predlagano število strani, ki naj jih vsebuje zvezek, pa je mišljeno predvsem zato, da imajo učenci pri enem predmetu en zvezek za celo šolsko leto.

Seja Sveta staršev Osnovne šole Trebnje se je zaključila ob 17.40.

Številka: 900-2/2018-2

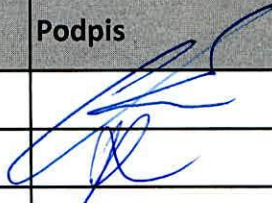




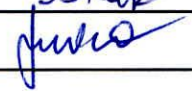

Datum: 12. 6. 2018

Zapisała:
Brigita Rogelj



Predsednik Sveta staršev OŠ Trebnje
Leon Lobe

2017/18 LISTA PRISOTNOSTI - 3. redna seja Sveta staršev 29. 5. 2018 ob 16.30

Zap. št.	Zastopa oddelek	Ime in priimek	Podpis
1.	1. a	Brunoslav Ornik	
2.	1. b	Darka Ratajc	
3.	1. c	Sonja Kirm	
4.	1. d	Karmen Šalamon	
5.	2. a	Danijel Ocepek	
6.	2. b	Simona Pajk	
7.	2. c	Miha Kržišnik	<i>Micha Kržišnik</i>
8.	2. d	Andrej Pungartnik	
9.	3. a	Matevž Sila	
10.	3. b	Janja Voje	<i>opr. odsotna - Bete</i>
11.	3. c	Lidija Hrovat <i>Jureš Mračnik</i>	
12.	3. d	Vesna Zupančič Klarič	<i>opr. odsotna</i> ^{na doma} <i>Blanka Perpar</i>
13.	4. a	Besir Rušiti	
14.	4. b	Mateja Hudoklin	
15.	4. c	Sabina Zajc	
16.	5. a	ni predstavnika	
17.	5. b	Gregor Kaplan	<i>opr. odsoten</i>
18.	5. c	Melita Sotlar	<i>Sotlar</i>
19.	6. a	Majda Senica	
20.	6. b	Meta Rozman	
21.	6. c	Peter Agnič	<i>Agnič Peter</i>
22.	6. d	Anita Hribar	<i>Anita Hribar</i>
23.	7. a	Branka Glojnarič	<i>B. Glojnarič</i>
24.	7. b	Marija Zupančič	<i>Zupančič</i>
25.	7. c	Lidija Mihelčič Jarc namestnik Andrej Sitar	<i>opr. odsotna</i>
26.	7. d	Vanja Pucelj	
27.	8. a	Helena Jurše Rogelj	
28.	8. b	Katja Kresal	
29.	8. c	Ana Mlakar	<i>Ana Mlakar</i>
30.	8. d	Suzana Judež	

BENATA
DIMNIK

na doma
Blanka Perpar

Zap. št.	Zastopa oddelek	Ime in priimek	Podpis
31.	9. a	Tanja Cuder	<i>opr. odsotna</i>
32.	9. b	Gregor Erman	
33.	9. c	Leon Lobe	<i>leon lobe</i>
34.	9. d	Anja Mežan	
35.	DOB 1.	Marta Strajnar	
36.	DOB 3.,5.	Katja Radelj	<i>Katja Radelj</i>
37.	DOB 4.	Tina Avbar	<i>ATA</i>
38.	DNV 1.	Blažka Andolšek Erjavec	<i>Andolšek E.</i>
39.	DNV 2.	Marjeta Zupančič Meglič	<i>Zupancic</i>
40.	DNV 3.	Mirko Saje	<i>S. S.</i>
41.	DNV 4.	Marija Marn	<i>Marn</i>
42.	DNV 5.	Brigita Rogelj	<i>BR</i>
43.	ŠEN. 1.,2.	Elizabeta Vovko Ozimek	<i>E. V. O.</i>
44.	ŠEN. 3.	Mateja Zupančič	
45.	ŠEN. 4.	Barbara Turk	<i>Turk</i>
Vabljeni	ravnatelj	Rado Kostrevc	<i>R. Kostrevc</i>
	pomočnica ravnatelja	Jožica Marinčič	<i>J. Marinčič</i>
	pomočnica ravnatelja	Aleksandra Gričar	<i>A. Gričar</i>
	pomočnica ravnatelja	Viktorija Pirc	<i>V. Pirc</i>
	vodja PŠ Dobrnič	Ana Kastigar	<i>Ana Kastigar</i>
	vodja PŠ DNV	Nevenka Grebenc	<i>N. Grebenc</i>
	vodja PŠ Šentlovrenc	Alenka Kolar	<i>Alenka Kolar</i>
	knjižničarka	Maja Ule	<i>Maja Ule</i>