

ZAPISNIK

3. redne seje Sveta staršev Osnovne šole Trebnje

Datum: torek, 31. 5. 2016 ob 17. uri v predavalnici OŠ Trebnje

Prisotni člani Sveta staršev OŠ Trebnje: lista prisotnosti

Vabljeni: člani Sveta Staršev Osnovne šole Trebnje, Rado Kostrevec, ravnatelj, ga. Marija Kovač, skrbnica učbeniškega sklada, ga. Jožica Marinčič, pomočnica ravnatelja, ga. Aleksandra Gričar, pomočnica ravnatelja, ga. Nevenka Grebenc, vodja PŠ Dolenja Nemška vas, ga. Ana Kastigar, vodja PŠ Dobrnič, ga. Alenka Kolar, vodja PŠ Šentlovrenc.

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 2. redne seje Sveta staršev v šolskem letu 2015/16 z dne 26. 11. 2015
2. Obravnava in sprejem Poslovnika Sveta staršev Osnovne šole Trebnje
3. Učbeniški sklad – obravnava in potrditev seznama delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv
4. Predstavitev rezultatov ankete o govorilnih urah in prikaz aplikacije za prijavo na govorilne ure
5. Informacija o predlogu lokalne skupnosti za optimizacijo šolskih prevozov
6. Razno

K točki 1:

V uvodu predsednik g. Leon Lobe vse prisotne lepo pozdravi in jih seznani o posameznih sklepih, ki so bili sprejeti na 2. redni seji Sveta staršev dne 26. 11. 2015 ter o predlaganem dnevnem redu za 3. redno sejo Sveta staršev.

Glede potrjevanja poslovnika je bilo povedano, da Poslovnik na 2. redni seji Sveta staršev ni mogel biti potrjen, ker je bilo 19 glasov ZA, od 30-ih prisotnih, kar ni predstavljalo 2/3 večine.

Sklep 1: Zapisnik 2. redne seje Sveta staršev z dne 26. 11. 2015 je bil soglasno potrjen.

Sklep 2: Predlagani dnevni red je bil soglasno sprejet.

K točki 2:

Ravnatelj g. Rado Kostrevec je na kratko predstavil novi osnutek Poslovnika Sveta staršev OŠ Trebnje. Povedal je, da so dosedanji poslovnik dopolnili in uskladili, lahko pa se ga po potrebi tudi spreminja. Zahvalil se je za pomoč tudi ge. Vesni Zupančič Klarič.

G. Leon Lobe je po predstavitvi zaprosil prisotne za njihova mnenja, vprašanja glede osnutka Poslovnika Sveta staršev OŠ Trebnje.

Predlog: Četrta alineja 23. člena Poslovnika naj se dopolni tako, da se glasi:

»- odloča o predlogu za izključitev javnosti na seji, z večina prisotnih članov na seji«

Sklep 3: Predlagani osnutek Poslovnika Sveta staršev OŠ Trebnje je bil soglasno sprejet, s tem, da se upošteva predlagana sprememba v 23. členu.

K točki 3:

Ga. Kovač je povedala, da je bil tako kot vsako leto sprejet izbor knjig in delovnih zvezkov za posamezni razred. G. ravnatelj je člane Sveta seznanil, da je bil izbor narejen na podlagi učnih načrtov in predlogov učiteljev glede učbenikov in učnih gradiv. Spoštovati je potrebno to, da tisto, kar se izbere, je tudi učinkovito. Pričeli so z uvajanjem elektronskih gradiv, uvaja se obvezni 2. tuji jezik, zaradi izbirnih predmetov pa se pojavi tudi kakšno novo gradivo. Ravnatelj je povedal, da je OŠ Trebnje glede višine stroškov po posameznih razredih zelo primerljiva z drugimi okoliškimi šolami.

Ga. Vesna Klarič Zupančič je opozorila na to, da se zemljevid Občine Trebnje za 4. razred na Občini Trebnje dobi zastoj, v knjigarni pa ga zaračunajo po 8,00 EUR.

Pobuda: Občina Trebnje naj zemljevid Občine Trebnje za otroke dostavi šoli brezplačno, šola pa naj starše o tem pravočasno obvesti (izbris iz seznama šolskih potrebščin).

Glede uporabe e-gradiva je ravnatelj povedal, da e-gradivo kombinirajo še vedno z učbeniki in delovnimi zvezki. Vendar v uporabo e-gradiva silijo založniki, ker imajo učbenike, delovne zvezke in tudi priročnike za uporabo le-teh. Klasičnih učbenikov bo vedno manj. Vsi učitelji imajo omogočen dostop do e-gradiv. So pa še vedno mnjenja, da je potrebno kombinirati e-gradiva s klasičnimi gradivi.

Ga. Marinčič je povedala, da od 1. do 5. razreda dobijo samostojni delovni zvezek ter kodo za dostop do elektronskih učbenikov. Se pa določeni učbeniki nahajajo v učbeniškem skladu, vendar se zelo malo otrok poslužuje le-tega.

Sklep 4: Svet staršev je seznanjen in soglašja s seznama delovnih zvezkov in učnih gradiv za šolsko leto 2016/17.

K točki 4:

Glede na predlog ureditve prijav na govorilne ure je g. ravnatelj povedal, da se uvaja model, ki ga je v nadaljevanju predstavila ga. Gričar. Prosil je, da člani Sveta staršev podajo kot starši mnenja, ali bi se predstavljeni model lahko uveljavil v praksi.

Ga. Gričar je povedala, da je bilo opravljenih 398 anket med starši od 6. do 9. razreda. V nadaljevanju je predstavila aplikacijo za prijavo na govorilne ure pri posameznih učiteljih. Aplikacija je nastala v hiši predvsem v izogib večjim stroškom.

Sklep 5: Člani Sveta staršev nimajo pripomb in se strinjajo z uvedbo predstavljene aplikacije za prijavo staršev na govorilne ure.

K točki 5:

Glede prevozov otrok je g. ravnatelj povedal, da je Občina Trebnje pristopila k analizi o prezplačnih prevozih otrok v šolo. Otroci so dobili anketo o prevozu, ki jo je podala šola na podlagi smernic Občine Trebnje.

Direktor družbe Integral Novo mesto, g. Gerjevič, je povedal, da izvajajo v Trebnjem prevoze za pet šol, za cca 600 otrok. Hkrati je dodal, da vse prevoze izvajajo po naročilu in pod pogoji, ki jih postavi Občina Trebnje, ki pa želi zmanjšati stroške prevozov.

G. Erman Gregor je opozoril na dejstvo, da otroci, ki gredo s prvim avtobusom, nimajo časa iti na kosilo, zato prosi, da bi se odhod prvega avtobusa prestavil vsaj za petnajst minut, da otroci v miru pojedjo kosilo.

G. Gregor Kaplan je v nadaljevanju vprašal, koliko kilometrov naredijo s prevozi in hkrati upa in si želi, da so tudi šoferji odgovorni za varno vožnjo otrok.

G. Gerjevič mu je odgovoril, da je analiza s sledilnimi napravami pokazala, da prevozijo 811 km na dan, da pa glede varnosti otrok tudi sami vseskozi opozarjajo voznike ter na označena postajališča. Povedal je tudi, da so prevozili vse linije, ki so določene za prevoze otrok v Trebnjem.

Sklep 6: Svet staršev ne želi poslabšati standardov in varnosti otrok, zato naj poskušajo kar najbolj racionalno razporediti prevoze za otroke in naj Občina Trebnje ne varčuje na otrocih in njihovi varnosti.

Sklep 7: Nujno je potrebno urediti varna postajališča za otroke.

Pobuda: Odhod prvega avtobusa se predstavi za petnajst minut.

G. Lobe se je zahvalil obema predstavnikoma družbe Integral Novo mesto, G. Gerjeviču ter g. Špeharju.

K točki 6:

Vzpostavljeno je bilo vprašanje o tem, ali je bil na Občino Trebnje oziroma na Svet za preventivo za nadzor na cesti podan predlog glede prehoda za pešce s strani Cvibljje-Trebnje, o čemer je bilo govora že na prejšnji seji.

G. Lobe je odgovoril, da s tem ni seznanjen, da se bo pozanimal in informacijo tudi sporočil.

G. ravnatelj je glede kolesarnice povedal, da je najboljši prostor za kolesarnico za šolo, kjer je prej stal kontejner. Prostor bodo zamrežili, ker mora biti varen. Seveda pa je vse odvisno od stroškov.

Vzpostavljen je bil tudi problem dovoza otrok v šolo, še zlasti v jutranjih urah, ko vozijo tudi avtobusi in avtomobili nimajo kje parkirati. Zato je bil podan predlog za povečanje parkirišč pri šoli.

Pobuda: Povečanje števila parkirišč pri šoli.

Seja Sveta staršev Osnovne šole Trebnje se je zaključila ob 19. uri.

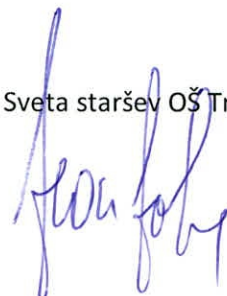
Številka: 900-2/2016-2

Datum: 2. 6. 2016

Zapisnikarica
Nataša Slavič



Predsednik Sveta staršev OŠ Trebnje
Leon Lobe



LISTA PRISOTNOSTI - SVET STARŠEV - 3. seja 2015/16, 31. 5. 2016 ob 17.00

Zap. št.	Zastopa oddelek	Priimek in ime	Podpis
1	1. a	Verbič Dejan	opr.
2	1. b	Zupančič Andreja	Zupančič
3	1. c	Žitnik Tina	Žitnik
4	1. d	Košiček Bizjak Darja ^{namestnica}	ZULOVČIČ DUEAN
5	2. a	Kotar Alenka	Kotar
6	2. b	Kobal Samo	Samo Kobal
7	2. c	Pavliniĉ Vidic Sanja	/
8	3. a	Blatnik Marjana	Blatnik
9	3. b	Kaplan Gregor	Kaplan
10	3. c	Zajec Silva	/
11	4. a	Rozman Meta	Rozman Meta
12	4. b	Valenĉiĉ Silvia	Silvia Valenĉiĉ
13	4. c	Zupanĉiĉ Klariĉ Vesna	Vesna Z. Klariĉ
14	5. a	Sitar Andrej	/
15	5. b	Prosen Zvonka	Prosen
16	5. c	Kos Simona	Kos
17	6. a	Jurše Rogelj Helena	Helena Rogelj
18	6. b	Jurak Damir	opr.
19	6. c	Korbar Jasna	opr.
20	6. d	Judež Suzana	Judež
21	7. a	Cuder Tanja	Cuder
22	7. b	Erman Gregor	Erman
23	7. c	Lobe Leon	Lobe
24	7. d	Jarc Drago	Jarc
25	8. a	Ribiĉ Vinko	Ribiĉ
26	8. b	Stoliĉ Janja	Janja Stoliĉ
27	8. c	Koviĉ Boštjan	Boštjan Koviĉ
28	8. d	Novak Kristina	Novak Kristina
29	9. a	Kamin Matej	namestnica Irena Hecman

Zap. št.	Zastopa oddelek	Priimek in ime	Podpis
30	9. b	Kostevc Tadej	/
31	9. c	Barle Anita	Anita Barle
32	9. d	Slavič Nataša	Nataša Slavič
33	DOB 1., 3.	Radelj Katja	Katja Radelj
34	DOB 2.	Avbar Tina	Tina Avbar
35	DOB 4.	Vidrih Plahutnik Vesna	/
36	DOB 5.	Kamin Marjetka	/
37	DNV 1.	Cesar Tanja	Tanja Cesar
38	DNV 2.	Marn Marija	Marija Marn
39	DNV 3.	Rozman Vera	Vera Rozman
40	DNV 4.	Pirh Bajc Polonca	Polonca Bajc Pirh
41	DNV 5.	Zupančič Marija	Marija Zupančič
42	ŠEN. 1.	Oven Mateja	Mateja Oven
43	ŠEN. 2.	Dular Irena	Irena Dular
44	ŠEN 4.5.	Dular Jože	/
VABLJENI			
1	ravnatelj	Kostrevc Rado	Rado Kostrevc
2	pomočnica rav.	Marinčič Jožica	Jožica Marinčič
3	pomočnica rav.	Gričar Aleksandra	Aleksandra Gričar
4	vodja PŠ Dobrnič	Kastigar Anica	Anica Kastigar
5	vodja PŠ Dol. Nem. vas	Grebenc Nevenka	Nevenka Grebenc
6	vodja PŠ Šentlovens	Kolar Alenka	Alenka Kolar
7	za učb.skl.	Kovač Marija	Marija Kovač
8	za prevoze	Gerjevič Gregor, Integral Voznik	/

9 za prevoze Damjan Špehar, Integral ✓