

ZAPISNIK

4. redne seje Sveta Osnovne šole Trebnje, ki je bila 3. 3. 2015 ob 17. uri v predavalnici OŠ Trebnje

Prisotni člani: Marija Bahun, Greti Gašperin, Nataša Hribar, Gregor Kaplan, Leon Lobe, Nadja Marn, Viktorija Pirc, Vinko Ribič, Ivanka Višček

Opravičeno odsotni člani: Monika Mežan

Neopravičeno odsotni člani: Bogdana Brilj

Ostali prisotni: ravnatelj Rado Kostrevc, računovodkinja Branka Rebolj, poslovna sekretarka Ana Hrovat

Odsotni vabljeni: računovodkinja Marija Pekolj, sindikalna zaupnica Stanka Zaletelj

Sejo je vodila predsednica Marija Bahun.

Gradivo je bilo članom in vabljenim poslano 25. 2. 2014 po elektronski pošti.

Predlog DNEVNEGA REDA:

1. Potrditev zapisnikov:

- 3. redne seje z dne 1. 10. 2014
- 4. dopisne seje z dne 19. 12. 2014
- 5. dopisne seje z dne 11. 2. 2015

2. Letno poročilo zavoda za leto 2014

3. Poročilo o delu inventurnih komisij

4. Določitev cen za uporabo šolskih prostorov za zunanje uporabnike za leto 2015

5. Ocenjevanje uspešnosti ravnatelja

6. Soglasje za sklenitev podjemne pogodbe

7. Razno

Člani so se z dnevnim redom strinjali in predlagali, da se 5. točka dnevnega obravnava na koncu kot 7. točka. Soglasno je bil sprejet

SKLEP:

Potrdi se dnevni red 4. redne seje Sveta Osnovne šole Trebnje, s tem da se zamenja vrstni red obravnave: Soglasje za sklenitev podjemne pogodbe kot 5. točka, Razno kot 6. točka in Ocenjevanje uspešnosti ravnatelja kot 7. točka dnevnega reda.

K 1. točki

Potrditev zapisnikov

Soglasno so bili sprejeti sklepi:

SKLEP:

Potrdi se zapisnik 3. redne seje Sveta osnovne šole Trebnje z dne 1. 10. 2014.

SKLEP:

Potrdi se zapisnik 4. dopisne seje Sveta osnovne šole Trebnje z dne 19. 12. 2014.

SKLEP:

Potrdi se zapisnik 5. dopisne seje Sveta osnovne šole Trebnje z dne 11. 2. 2015.

V zvezi z zapisnikom 5. dopisne seje je na vprašanje Gregorja Kaplana, ali je zagotovljen denar za kritje stroškov izvajanja angleščine v 1. in 2. razredu, ravnatelj odgovoril, da je to v finančnem načrtu, sicer pa je bil denar zagotovljen s strani ustanovitelja že v letu 2014.

K 2. točki

Letno poročilo OŠ Trebnje za leto 2014

Člani so z vabilom prejeli Letno poročilo Osnovne šole Trebnje za leto 2014, ki zajema poslovno poročilo, ki ga je pripravil ravnatelj Rado Kostrevc, in računovodsko poročilo, ki sta ga pripravili računovodkinji Branka Rebolj in Marija Pekolj. Letno poročilo je izdelano v skladu z 21. členom Zakona o računovodstvu in 62. člena Zakona o javnih financah. Ravnatelj in računovodkinja sta poslovno poročilo na seji tudi predstavila (ravnatelj splošni in posebni del, računovodkinja računovodsko poročilo). Poročilo je bilo potrebno pristojnim inštitucijam oddati do 28. 2. 2015, svet pa ga lahko obravnava tudi po tem datumu.

Poročilo je zelo razumljivo in pregledno. Ravnatelj je povedal, da je bilo leto 2014 z vidika poslovanja zelo zahtevno, zaradi varčevanja niso bila realizirana vsa vzdrževalna dela in kupljena potrebna oprema. Vzgojno-izobraževalno delo je kljub vsemu potekalo, kot je bilo načrtovano z Letnim delovnim načrtom.

Poslovni izid je bil v letu 2014 pozitiven. Prihodki so za 25.077,12 EUR večji od odhodkov. Ravnatelj je podrobneje predstavil investicije in investicijska vlaganja, ki so bila realizirana, izpostavil pa je tudi, v kaj je potrebno še vložiti. Podrobneje je predstavil finančni transfer z ministrstvom za šolstvo glede izplačila tretje četrtine odprave nesorazmerja plač zaposlenim. Glede neporavnanih računov s strani staršev sta ravnatelj in računovodkinja povedala, da se je povečal priliv s strani dolžnikov, ki imajo do šole že dalj časa neporavnane obveznosti. Te so bile dane v izvršbo v začetku leta 2014.

Računovodkinja Branka Rebolj je dodatno obrazložila postavke iz finančnega dela poročila, kjer indeks za leto 2014 vidneje odstopa v primerjavi z letom 2013.

Razprava

Na vprašanje Leona Lobeta o namenu nabave semaforja in podesta za športno dvorano je ravnatelj pojasnil, da je to nabavil RK Trimo Trebnje – kot delno poplačilo neporavnanih obveznosti kluba za uporabo športne dvorane, o čemer je bil o kompenzaciji sklenjen dogovor med šolo, Občino in RK. Semafor uporabljajo učenci in zunanji uporabniki športne dvorane.

Leon Lobe je povedal, da je potrebno popravilo sirene na semaforju, dokler je ta še v garanciji.

Gregor Kaplan je predlagal, da šola vzpostavi stik s centrom za socialno delo zaradi zmanjšanja dolga šoli zaradi neporavnanih položnic Romov. Ravnatelj in računovodkinja sta povedala, da šola sodeluje s CSD-jem, le-ta pa tudi z Občino. Dolg se počasi zmanjšuje, predvideva pa se, da ne bo v celoti poplačan, ker ni več subvencij za prehrano.

Gregor Kaplan je dal pobudo, s katero naj bi bila seznanjena tudi Občina, da bi se zaradi zmanjšanja stroškov za ogrevanje s sanacijo oken in vhodnih vrat poraba kurjave zmanjšala. Sanacije stavb oz. prostorov naj bi stekle bolj pospešeno, kar zadeva časovne roke.

Ravnatelj je pojasnil, da se je Občina Trebnje za obdobje 2007-2013 pri Ministrstvu za infrastrukturo in prostor pripravila za prijavo na razpis "Energetska sanacija javnih stavb" - namenjen spodbujanju celovite energetske sanacije osnovnih šol, vrtcev, zdravstvenih domov, knjižnic in glasbenih šol, vendar program na državni ravni ni bil podprt. Pojasnil je tudi, da na OŠ Trebnje in podružnicah poteka s strani strokovnjaka pregled potratnosti luči in izmera energetske izgube. Rezultat je pokazal, da ima šola Trebnje preveliko porabo energije zaradi luči, energetska izguba pa se je na OŠ Trebnje pokazala samo pri vseh vhodnih vratih, medtem ko pri fasadi in strehi ne. Ravnatelj je povedal, da je v načrtu zamenjave žarnic z varčnejšimi, ne celih luči, v prihodnosti bo zaradi varčnosti oz. prihranka kurjave potrebno urediti vetrolove in zamenjati vhodna vrata, morebiti namestiti avtomatske rolete, da pa je potrebno o tem celostno temeljito razmisliti, ne samo zaradi prihranka energije, ampak tudi zaradi varnosti in drugih potreb (odpiranje vrat na kartico, evidentiranja delovnega časa zaposlenih, nadzor nad prihodi nezaposlenih oseb v šolo, ...).

Soglasno je bil sprejet

SKLEP:

1. Sprejme se Letno poročilo Osnovne šole Trebnje za leto 2014, ki je sestavljeno iz poslovnega poročila in računovodskega poročila. Letno poročilo Osnovne šole Trebnje za leto 2014 je priloga arhivskemu zapisniku te seje.
2. Presežek prihodkov nad odhodki na letni ravni, ki je razviden iz finančnega poročila, nameni šola za nabavo osnovnih sredstev, investicijsko vzdrževanje zgradb ter nabavo osebnega avtomobila, za katerega se od presežka denarja nameni le delež.

Obrazložitev k sklepu pod tč. 2: Sedanji osebni avto škoda felicia bo v letu 2015 star 20 let in ni več varen za vožnjo, za šolo pa predstavlja vsakoletni strošek vzdrževanja. Avto šola nujno potrebuje za vožnje na podružnične šole, izobraževanja in službene poti delavcev, saj zaposleni sedaj uporabljajo svoja osebna vozila, kar predstavlja strošek vsakokratne povrnitve kilometrine.

K 3. točki

Poročilo o delu inventurnih komisij

Inventurne komisije za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, kurilnega olja, gotovine, terjatev ter obveznosti na dan 31. 12. 2014 so popise opravile v skladu z načrtom ter pripravile poročila. Soglasno je bil sprejet

SKLEP:

Sprejme se poročilo o delu popisnih komisij za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, popis knjig, gotovine, terjatev ter obveznosti, zalog kurilnega olja, plina in sekancev na dan 31. 12. 2014. Poročila so priloga pri arhivskem zapisniku te seje.

K 4. točki

Določitev cen za uporabo prostorov

Člani so prejeli z vabilom predlog cen, na podlagi katerega Občina Trebnje izda soglasje za zaračunavanje uporabnine šolskih prostorov od 1. 1. do 31. 12. 2015. Ravnatelj je povedal, da šola že drugo leto zapored ne dela več poračunov cen za nazaj (z aneksi), pač pa na začetku leta poviša ceno za odstotek inflacije, ki ga za preteklo leto objavi statistični urad. Inflacija v letu 2014 znaša 0,2 %, kar predstavlja za toliko višjo ceno uporabnine v primerjavi z letom 2013.

Soglasno je bil sprejet

SKLEP:

Občini Trebnje, ki potrjuje cene za uporabo šolskih prostorov in izda soglasje za sklenitev pogodb z uporabniki šolskih prostorov, se predlaga, da cene uporabe šolskih prostorov na OŠ Trebnje, PŠ Dolenja Nemška vas in PŠ Dobrnič poviša za 0,2 % za profitne in neprofitne uporabnike, kar predstavlja odstotek inflacije v letu 2014. Cene bodo veljale za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2015.

Razprava:

V tej točki dnevnega reda je stekla obširnejša razprava v zvezi z gospodarjenjem in upravljanjem s športno dvorano v OŠ Trebnje, igriščem ter telovadnicami na podružničnih šolah. Na vprašanje Vinka Ribiča, ali je v športni dvorani v Trebnjem po energetske sanaciji v letu 2014 strošek ogrevanja kaj manjši, je ravnatelj odgovoril, da tega analiza še ni pokazala, je pa v telovadnici bolj toplo. Na vprašanje Leona Lobeta, kako je z obstoječim ventilacijskim sistemom, je ravnatelj povedal, da se ta ventilacija do sedaj ni uporabljala, ker ni ustrezna za potrebe športne dvorane.

Nekateri člani opažajo, da nekateri uporabniki ne uporabljajo telovadnic in igrišča v skladu z dobrim gospodarjenjem oz. premalo upoštevajo določbe v pogodbi o uporabi prostorov.

Člani sveta so izpostavili:

- da športno dvorano v Trebnjem uporabljajo tudi uporabniki, ki nimajo sklenjene pogodbe;
- da zjutraj športna dvorana ni vedno pospravljena, zlasti ne ob nedeljah;
- da imajo uporabniki v športni dvorani tudi dogodke, ki niso v skladu s pogodbo;
- da je potrebno v pogodbi o uporabi prostorov posebej poudariti, da so telovadnice namenjene dejavnosti, za katero se sklepa pogodba;
- da ima preveč ljudi ključ vhodnih vrat športne dvorane OŠ Trebnje;
- da se na igrišču dela škoda zaradi onesnaževanja.

Pojasnila ravnatelja:

V pogodbi o uporabi športne dvorane je v 3. členu napisano:

"Uporabnik se obvezuje, da bo športno dvorano/telovadnico uporabljal izključno le za izvajanje svoje športne dejavnosti, skladno s šolskim redom in pravili o uporabi športne dvorane/telovadnice in upoštevanjem vseh varnostnih ukrepov, ki so nameščeni v prostoru."

Ravnatelj bo uporabnike z dopisom še posebej opozoril, naj upoštevajo pogodbeno določila.

Ravnatelj meni, da pomeni imeti upravnika: razpolagati s telovadnicami, voditi evidence stroškov, vzdrževati objekte, investirati ...

Šola ima za nadzor nad športnimi objekti zaposlenega delavca (Marjana Štamcarja) za določen čas po programu javnih del zavoda za zaposlovanje. Delavec ima delovni čas od ponedeljka do petka od 14. do 22. ure. Nadzor tako ni možen ob sobotah in nedeljah ter v mesecih julij in avgust, pa tudi v času sklepanja medsebojnih zaposlitvenih pogodb, če je šola izbrana v program javnega dela.

Kar zadeva uporabo telovadnice brez vednosti ravnatelja, sta bila odkrita dva takšna uporabnika, s katerima ni sklenjena pogodba.

Prezračevanje v športni dvorani OŠ Trebnje je možno urediti samo tako, da se vgradi prezračevalna naprava pod stropom. Sedaj se prezračuje z odpiranjem oken.

Za odklepanje, zaklepanje in alarmni sistem športne dvorane v okviru svojega delovnega časa skrbi na šoli začasno zaposleni delavec, ki ima seznam uporabnikov, seznam izdanih ključev, seznam delavcev, ki so dobili kodo za alarmiranje, skrbi za manjša popravila in opozarja uporabnike, da se držijo pravil.

Pobude članov sveta:

1. Šola naj na Občini predlaga, naj bi imela športna dvorana v Trebnjem in telovadnice na podružničnih šolah upravnika oz. upravitelja (npr. zavod za šport) od 16. ure dalje oz. sistemizirano delovno mesto pri OŠ Trebnje za nadzor v športnih objektih – z namenom dobrega gospodarjenja. Do 16. ure bi bile telovadnice v upravljanju OŠ Trebnje.
2. Šola naj Občini Trebnje predlaga, da bi bilo potrebno v športni dvorani urediti prezračevanje, ker po prenovi športne dvorane zrak v njej ni primeren.
3. Šola naj uporabnike telovadnic dodatno opozoriti, da dosledno upoštevajo hišni red, opozorilne napise in navodila.
4. Šola naj zagotovi, da bo imela ključ vhodnih vrat v športno dvorano ter kodo za alarmno napravo za varovanje objekta le ena oseba kluba ali društva oz. delavec šole, ki je zadolžen za športno dvorano.

K 5. točki

Ravnatelj je povedal, da šola sodeluje z zunanjim strokovnim delavcem za korepeticijo pevskih zborov, zato je bilo pridobljeno soglasje ministrstva za šolstvo. Na šolskih prireditvah in revijah, ki se bodo še izvedle do konca šolskega leta, bo sodelovala zunanja sodelavka, zato bo šola sklenila z njo vsakokrat podjemno pogodbo.

Soglasno je bil sprejet

SKLEP:

Svet Osnovne šole Trebnje daje soglasje za sklenitev podjemne pogodbe z zunanjim sodelavcem vsakokrat, ko bo korepetiral pevske zборе na OŠ Trebnje in podružničnih šolah do konca šolskega leta 2014/15.

K 6. točki

Razno

Ravnatelj je povedal, da bo OŠ Trebnje imela pouk v soboto, 11. aprila 2015, da bo nadomestila 6. februar 2015, ko je pouk odpadel zaradi neugodnih vremenskih razmer. Pouk bo potekal po petkovem urniku.

K 7. točki

Ocenjevanje uspešnosti ravnatelja

Člani so pri vabilu prejeli tudi okrožnico ministrstva za šolstvo. Predsednica sveta je prisotne seznanila z vsebino okrožnice (z dne 9. 2. 2015) Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v zvezi z ugotavljanjem delovne uspešnosti direktorja in ravnateljev.

Člani sveta so ocenili delovno uspešnost ravnatelja Rada Kostrevca za leto 2014 na osnovi ravnateljeve predstavitve realizacije obsega programa, kakovosti izvedbe programa, razvojne naravnosti zavoda in zagotavljanja materialnih pogojev.

Ravnatelj je prisotnim predstavil svoje delovanje v letu 2014 že pri predstavitvi letnega poročila in pri tej točki dnevnega reda ni bil prisoten. Devet članov sveta, ki so bili prisotni na seji, so se odločili, da bodo glasovali tajno o doseženih odstotkih po točkah z ocenjevalnega lista.

Soglasno je bil sprejet

SKLEP:

1. O ravnateljevi delovni uspešnosti se glasuje tajno. Komisijo za ugotovitev odstotkov sestavljajo: Viktorija Pirc, Greti Gašperin in Vinko Ribič.
2. Svet Osnovne šole Trebnje ugotavlja, da je ravnatelj Rado Kostrevc na podlagi ocenitve članov sveta, ki so ovrednotili ravnateljevo delovno uspešnost za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2014, dosegel 98 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost. Obrazec Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja je potrebno poslati na MIZŠ, soglasje ustanovitelja pa ni več potrebno.

Seja je bila končana ob 20. uri.

Trebnje, 4. 3. 2015

Zapisnikarica
Ana Hrovat



Predsednica Sveta Osnovne šole Trebnje
Marija Bahun *M. Bahun*