



NAČRT ZA ZAGOTAVLJANJE KONTINUIRANEGA DELA V OŠ TREBNJE IN V VSEH NJENIH ENOTAH V PRIMERU POJAVA KORONAVIRUSA SARS-CoV-2

POSREDOVANO:

- OŠ TREBNJE
- PŠ DOLENJA NEMŠKA VAS
- PŠ DOBRNIČ PŠ ŠENTLOVRENC
- CIK TREBNJE
- GŠ TREBNJE

Marec 2020



Številka: 6009-1/2020-1

Datum: 1. 3. 2020

Zadeva: **NAČRT ZA ZAGOTAVLJANJE KONTINUIRANEGA DELA V OŠ TREBNJE IN NJENIH PODRUŽNICAH V PRIMERU POJAVA KORONAVIRUSA SARS-CoV-2**

1. NAMEN

Dokument vsebuje smernice, navodila in priporočila, kako organizirati delo v zavodu v primeru širjenja koronavirusa. Poleg tega pa vsebujejo tudi navodila, kako že sedaj skrbimo za ustrezno čiščenje in higieno.

Primarni namen tega dokumenta je zmanjšanje vpliva koronavirusa na delovanje šole. Načrt se bo po potrebi popravljaj in dopolnjeval.

2. VODENJE IN KOORDINACIJA

Koordinatorji so osebe, ki po potrebi dopolnjujejo in spreminjajo načrt ter skrbijo za koordinacijo dela in poteka aktivnosti na matični šoli in v njenih podružnicah v času pandemije. Potek dela koordinatorjev nadzira ravnatelj šole.

Koordinatorica za OŠ Trebnje: Aleksandra Gričar
Namestnica koordinatorice OŠ Trebnje: Ana Kastigar
Koordinatorica za PŠ Dolenja Nemška vas: Nevenka Grebenc
Koordinatorica za PŠ Dobrnič: Mateja Škufca Langus
Koordinatorica za PŠ Šentlovrenc: Teja Zajec

DELOVNA KOORDINACIJSKA SKUPINA:

V primeru njihove odsotnosti se njihovo delo razdeli naslednjim delavcem-kam šole:

Koordinatorica na predmetni stopnji: Viktorija Pirc
Koordinatorica na razredni stopnji: Ana Kastigar
Koordinatorica za PŠ Dolenja Nemška vas: Nadja Marn
Koordinatorica za PŠ Dobrnič: Klavdija Livk
Koordinatorica za PŠ Šentlovrenc: Alenka Kolar

V primeru odsotnosti koordinatorjev so le-ti dolžni izbrati svojega namestnika, ki ga morajo o odsotnosti obvestiti in nanj prenesti vse zadolžitve.

Vsem koordinatorjem se ta načrt posreduje tudi v elektronski obliki, da ga lahko dopolnjujejo in popravljajo v skladu s potrebami.

SKRB ZA REDEN PRETOK INFORMACIJ ZNOTRAJ ORGANIZACIJE, POSREDOVANJA PODATKOV
O POTREBNIH UKREPIH IN NADZOR IZVEDBE LE-TEH

Primarno informacije naprej predajajo člani koordinacijske skupine:

- koordinator – kuhinja: Petra Pristavnik, Marjeta Novinec
- koordinator – kuhinja podružnice: Petra Pristavnik
- koordinator – čistilke: Viktorija Pirc
- koordinator – drugo tehnično osebje: Ana Hrovat

Zaželeno je, da posamezniki koordinatorjem predlagajo popravke za načrt, saj je pričakovati, da bolje in podrobneje poznajo razmere na določenih področjih kot jih pozna koordinator. Koordinator je dolžan predloge pretehtati in popravke vnesti v načrt, če se izkažejo smiselni in nujni.

KONTAKTNI PODATKI:

IME IN PRIIMEK	E-NASLOV	TELEFON	ZADOLŽITVE
Aleksandra Gričar	aleksandra.gricar@os-trebnje.si	07 3481 880	Koordinacija dela šole. Organiziranje nadomeščanj. Priprava sprotnih pisnih informacij.
Ana Kastigar	ana.kastigar@os-trebnje.si	07 3481 881	Naloge koordinatorice v času njenega nadomeščanja.
Ana Kastigar	ana.kastigar@os-trebnje.si	07 3481 881	V primeru odsotnosti Aleksandre Gričar: - skrb za sprotno obveščanje delavcev <u>razredne stopnje</u> , - priprava nadomeščanj za razredno stopnjo, - skrb za pretok informacij z drugimi delavci.
Viktorija Pirc	viktorija.pirc@os-trebnje.si	07 7770 270 (int. 879)	V primeru odsotnosti Aleksandre Gričar: - skrb za sprotno obveščanje delavcev <u>predmetne stopnje</u> , - priprava nadomeščanj za predmetno stopnjo, - skrb za pretok informacij z drugimi delavci.
Nevenka Grebenc	nevenka.grebenc@os-trebnje.si	07 3466 406	Skrb za sprotno obveščanje delavcev PŠ Dolenja Nemška vas. Priprava nadomeščanj za podružnico.
Nadja Marn	nadja.marn@os-trebnje.si	07 3466 406	V primeru odsotnosti Nevenke Grebenc izvajanje njenih nalog.

Mateja Škufca Langus	mateja.skufca@os-trebnje.si	07 3481 860	Skrb za sprotno obveščanje delavcev PŠ Dobrnič. Priprava nadomeščanj za podružnico.
Klavdija Livk	klavdija.livk@os-trebnje.si	07 3481 860	V primeru odsotnosti Mateje Škufca Langus izvajanje njenih nalog.
Teja Zajec	teja.zajec@os-trebnje.si	07 3481 850	Skrb za sprotno obveščanje delavcev PŠ Šentlovrenc. Priprava nadomeščanj za podružnico.
Alenka Kolar	alenka.kolar@os-trebnje.si	07 3481 850	V primeru odsotnosti Teje Zajec izvajanje njenih nalog.
Petra Pristavnik	petra.pristavnik@os-trebnje.si	07 3481 883	Skrb za sprotno obveščanje delavcev šole in njenih podružnic. Skrb za pretok informacij z drugimi delavci.
Ana Hrovat	ana.hrovat@os-trebnje.si	07 3481 870	Skrb za sprotno obveščanje delavcev šole in njenih podružnic. Skrb za pretok informacij z drugimi delavci.

SKRB ZA REDEN PRETOK INFORMACIJ UČENCEM IN STRAŠEM

Koordinator poskrbi, da pripravi pomembne, sveže informacije, ki jih šola objavi na svoji spletni strani in oglasnih deskah.

Informacije na spletni strani bo po potrebi objavljala Jernej Gabrijel.

Ustne informacije staršem in učencem redno posredujejo razredniki, v primeru njihove odsotnosti pa njihovi namestniki, ki jih bo določil ravnatelj.

Navodila in pojasnila o zdravstvenih vprašanjih se dobi pri regionalnem epidemiologu:

Nacionalni inštitut za javno zdravje
 OE Novo mesto
 Muzejska ulica 5
 8000 Nova Gorica

Telefon: 07 39 34 140 (ambulanta za področje nalezljivih bolezni in zdravstvene ekologije)
 Faks: 07 39 34 198

Predstojnica: Bonia Miljavac, dr. med., spec. higijene
 E-naslov: bonia.miljavac@nijz.si

3. ORGANIZACIJSKA IN KADROVSKA IZHODIŠČA

a) DELOVNI PROCES

Ključne in nepogrešljive aktivnosti za zagotavljanje normalnega vzgojno-izobraževalnega procesa

Kolikor je le mogoče, se ure pouka organizirajo po urniku oz. pripravljenih nadomeščanjih, kjer koordinator skrbi, da se opravi čim več ur, ki so predvidene na urniku. Ob večji odsotnosti učencev učitelji pri pouku predvsem ponavljajo in utrjujejo snov ter manj obravnavajo novo snov in tako zagotovijo učencem, ki so odsotni, da bodo ob vrnitvi v šolo lažje sledili pouku.

Po potrebi se pri načrtovanju pouka združi oddelke enega razreda, ob večji odsotnosti učiteljev in učencev pa tudi razredov.

Ob večji odsotnosti strokovnih delavcev šole koordinator dnevno pregleda število učencev in zaposlenih in o tem obvesti ravnatelja, ki odloči o nadaljnjih ukrepih.

Zmanjševanje in prekinitve drugih aktivnosti ob širitvi koronavirusa

V primeru širjenja koronavirusa koordinator razglasi in seznanji delavce, da se ukinejo VSE dejavnosti, ki niso del rednega pouka oz. vzgojno-izobraževalnega dela v šoli.

Zagotavljanje alternativnih vzgojno-izobraževalnih postopkov

Učitelji, ki bodo v službi, sami pripravijo načrte za delo s skupino učencev: delavnice, prilagojeni dnevi dejavnosti, ki jih lahko izvedemo znotraj šole, športne igre oz. dejavnosti, kjer se izvaja samo varstvo otrok.

Pri oblikovanju dejavnosti priporočamo, če je le možno (glede na število razpoložljivega kadra), delo na prostem.

V primeru odsotnosti obeh hišnikov šolske prevoze malice s kombijem učencem v CIK Trebnje prevzame vzdrževalec športnih objektov Dušan Bizjak.

b) ZAPOSLENI

Ključne osebe za zagotavljanje delovanja šole

Za nemoteno delovanje šole so poleg učiteljev in ostalih strokovnih delavcev ključne osebe koordinatorji, ki v primeru odsotnosti prenesejo naloge na namestnike.

Zagotavljanje nadomestnih delavcev

V primeru manjše odsotnosti učiteljev in drugih strokovnih delavcev bodo nadomeščanja izvajali naši učitelji in ostali strokovni delavci.

Naslednji ukrep bo, če bo to možno in potrebno, premeščanje delavcev iz matične šole v podružnice in obratno.

Ob večji odsotnosti pa lahko za nadomeščanja prosimo še upokojene delavce šole.

Ocena ogroženosti in načrt zaščite ključnih oseb, ki ostajajo na delovnem mestu

V matični šoli in v njenih podružnicah so ogroženi vsi delavci, ki so v stiku z otroki, učenci in starši.

Za zaščito delavci poskrbijo sami z upoštevanjem navodil o osebni higieni.

Administrativna dela lahko vsi delavci opravijo elektronsko od doma po odločitvi ravnatelja.

c) VARNOST IN LOGISTIKA

Zaščita poslopja, prostorov in opreme

Na šoli je poskrbljeno za zadostno število umivalnikov z milom in s papirnatimi brisačami. Ob umivalnike smo namestili plakate z navodili za pravilno umivanje rok.

Učitelji in vzgojitelji poskrbijo, da se razrede in prostore, kjer se zadržujejo učenci, pogosteje prezračuje in da si učenci pred vsakim obrokom in po odhodu iz sanitarij umijejo roke z milom.

Za čiščenje prostorov in površin se uporablja običajna čistila in detergente ter čisti na način in po postopku, ki je vpeljan v zavodu. Pogosteje in skrbneje se čisti površine, ki se jih učenci in zaposleni pogosteje dotikajo z rokami (kljuge, ograje, tipkovnice...) Ob večjem številu obolelih se te površine čistijo z razkužilnimi čistilnimi sredstvi.

Koordinator za šolo po potrebi prerazporedi delo čistilk tako, da zagotovi čiščenje prostorov tudi v dopoldanskem času.

Učenci v šolo ne smejo prinašati igrač ali drugih predmetov od doma.

Ob večjem številu obolelih ravnatelj razglasi, da se začnejo upoštevati posebni varnostni ukrepi:

- V šolo lahko vstopajo samo učenci, starši in delavci šole.
- Starši ne smejo vstopati v učilnice.
- Ob vstopu v šoli se namesti razkužilnike, kjer si vsi, ki vstopajo v šolo, razkužijo roke.
- Material, ki ga dostavljajo servisne službe, prevzemajo delavci šole ob vhodih v šolo.
- Kuhinja začasno preneha s pripravo in z razdelitvijo kosil zunanjim obiskovalcem.

O vsakem posameznem zgoraj navedenem ukrepu odloča ravnatelj sproti.

V primeru večjega števila obolelih in hitrega širjenja pandemije delavci šole lahko uporabijo oziroma morajo uporabiti zaščitne maske, ki preprečujejo vnos virusa preko dihal. Enako lahko šola zahteva od obiskovalcev.

Odločitev o uporabi posebnih zaščitnih sredstev sprejme ravnatelj, v njegovi odsotnosti pa koordinator.

Ukrepi pri učencih, obolelih za koronavirus

Če učenec zboli, naj ne hodi v šolo. Starši so o tem dožni takoj obvestiti šolo.

Če otrok zboli v šoli, učitelj TAKOJ obvesti starše.

V matični šoli se učenca odpelje v šolsko avlo, kjer počaka na starše ob varstvu delavca šole. Starši so dolžni otroka prevzeti čimprej.

Koordinator pripravi seznam dežurnih učiteljev, ki morajo biti na razpolago v času obratovanja šole in bodo skrbeli za izolirane otroke.

V PŠ Dolenja Nemška vas oboleli otrok počaka na starše v jedilnici, v PŠ Dobrnič oboleli otrok počaka na starše v knjižnici, v PŠ Šentlovrenc pa oboleli otrok počaka na starše na hodniku. Za otroka poskrbi eden od učiteljev prvega razreda, če je odsoten, pa koordinatrica pripravi seznam dežurnih učiteljev.

Oboleli otrok in dežurni učitelj morata nositi zaščitne maske, ki bodo shranjene v prostorih, namenjenih izolaciji.

Ukrepi pri zaposlenih obolelih za koronavirus

Učitelji ali drugi strokovni delavci in drugi zaposleni, ki zbolijo, ostanejo doma in o tem obvestijo odgovorno osebo v zavodu.

Če učitelji ali drugi strokovni delavci in drugi zaposleni zbolijo na delovnem mestu, o tem obvestijo odgovorno osebo in zapustijo delovno mesto.

O svoji bolezni in nadaljnjih ukrepih se posvetujejo z izbranim zdravnikom in sporočijo na šolo predviden čas njihove odsotnosti.

Učitelji ali drugi strokovni delavci in drugi zaposleni, ki so bili v stiku z bolnim učencem in niso zboleli, naj svoje delo normalno opravljajo naprej.

Učitelji ali drugi strokovni delavci in drugi zaposleni, ki so v stiku z bolnikom v domačem ali drugem okolju in niso zboleli, naj svoje delo normalno opravljajo.

Nosečnice se o tveganju za koronavirus na delovnem mestu in nadaljnjih ukrepih posvetujejo z izbranim ginekologom in morebitno odsotnost sporočijo v šolo.

Zaprtje šole

V primeru, ko zavod ne more zagotoviti normalnega izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela in delovanje kuhinje in priprave hrane za učence in zaposlene, bo šola v soglasju s pristojnim ministrstvom potrebno začasno zapreti.

Pojav večjega števila obolelih za koronavirus

V primeru pojava večjega števila med seboj povezanih primerov koronavirusa v kratkem časovnem obdobju, koordinator (oz. njegov namestnik) obvesti regionalnega epidemiologa, ki bo ocenil razmere.

KONTAKT:

Nacionalni inštitut za javno zdravje

OE Novo mesto

Muzejska ulica 5

8000 Nova Gorica

Telefon: 07 39 34 140 (ambulanta za področje nalezljivih bolezni in zdravstvene ekologije)

Faks: 07 39 34 198

Predstojnica: Bonia Miljavac, dr. med., spec. higijene

E-naslov: bonia.miljavac@nijz.si

Predvideni ukrepi se uporabljajo za zagotavljanje nemotenega dela OŠ Trebnje, upoštevati pa jih mora tudi Glasbena šola Trebnje, ki ima sedež v stavbi OŠ Trebnje. GŠ Trebnje bo z Načrtom seznanjena.

Ravnatelj ali koordinator usklajujeta aktivnosti skupaj z Občino Trebnje.

4. SEZNANITEV DELAVCEV ŠOLE, UČENCEV IN STARŠEV O SPREJEMEM NAČRTU

- A. V ponedeljek, 2. 3. 2020, se učence seznanijo s tem, kaj je koronavirus, kako bolezen prepoznamo, kako se prenaša in kaj storimo, ko zbolimo in ostanemo doma. Poleg tega se jih seznanijo s tem, kako zmanjšamo tveganje za okužbo (pravilno umivanje rok, kako kašljamo, kihamo...).
- B. Staršem učencev preko spletnih strani posredujemo obvestilo o ukrepih in o drugih aktivnostih v zvezi s preprečevanjem pojavov nevarnih nalezljivih bolezni.
- C. Glede na potrebe bo ravnatelj ali koordinator sprotno obveščal starše preko spletne strani šole.
- D. Načrt bo objavljen na šolski spletni strani in poslan vsem delavcem šole po spletni pošti, prav tako jim bo v vednost posredovano tudi obvestilo za starše.

Skupina za pripravo Načrta zagotavljanja kontinuiranega dela v OŠ Trebnje:

- Rado Kostrevec (ravnatelj),
- Aleksandra Gričar (pomočnica ravnatelja),
- Ana Kastigar (pomočnica ravnatelja),
- Viktorija Pirc (pomočnica ravnatelja),
- Nevenka Grebenc (vodja PŠ Dolenja Nemška vas),
- Mateja Škufca Langus (vodja PŠ Dobrnič),
- Teja Zajec (vodja PŠ Šentlovrenc),
- Petra Pristovnik (organizatorica šolske prehrane),
- Ana Hrovat (tajnica).



Ravnatelj
Rado Kostrevec

Priloge:

- Nasveti za umivanje rok – navodilo (NIJZ)
- Pravilna higiena kašlja – navodilo (NIJZ)
- obvestilo staršem o preprečevanju okužb z nevarnimi nalezljivimi boleznimi
- Preventivni ukrepi za zmanjšanje možnosti okužb z virusi – navodilo

V vednost:

- zaposlenim v OŠ Trebnje in njenih enotah

Nasveti za umivanje rok

— Novi koronavirus SARS-CoV-2 —



Roke najprej dobro splaknemo pod toplo tekočo vodo.



Z **milom**, ki ga naneseemo po celotni površini rok, si drgnemo roke **1 minuto**, po vseh predelih (dlani, hrbtišča, med prsti, palca in tudi pod nohli obeh rok).



Milo dobro speremo z rok s toplo vodo.



S papirnato brisačo za enkratno uporabo si roke obrišemo do suhega. Pipo zapremo s papirnato brisačo in pazimo, da se je z umitimi rokami ne dotaknemo več.

Pravilna higiena kašlja

— Novi koronavirus SARS-CoV-2 —

1



Preden zakašljate/kihnete si pokrijte usta in nos s papirnatim robčkom.

2



Zakašljajte/kihnite v zgornji del rokava

3



Papirnat robček po vsaki uporabi odvrzite v koš.

4



Po kašljanju/kihanju si umijte roke z milom ter vodo



Številka: 6009-1/2020-2

Datum: 2. 3. 2020

Zadeva: **Obvestilo staršem o preprečevanje okužb z nevarnimi nalezljivimi boleznimi**

Spoštovani starši, šola je v skladu z napotki pristojnega ministrstva in na podlagi priporočil Nacionalnega inštituta za javno zdravje pripravila Načrt zagotavljanja kontinuiranega dela v času možnega pojava virusa nevarne nalezljive bolezni. V skladu s tem je sprejela ukrepe za zmanjševanje širjenja možnosti različnih okužb. Za uspešno preprečevanje pojava in širjenja različnih okužb potrebujemo tudi vašo pomoč.

Pri preprečevanju okužbe z virusom SARS-CoV-2 (COVID-19) je tako kot pri drugih nalezljivih boleznih, ki povzročajo okužbe dihal, priporočljivo upoštevati naslednje vsakodnevne preventivne ukrepe, ki jih priporoča Nacionalni inštitut za javno zdravje:

- Izogibamo se tesnim stiskom z ljudmi, ki kažejo znake nalezljive bolezni.
- Ne dotikamo se oči, nosu in ust.
- V primeru, da zbolimo, ostanemo doma.
- Upoštevamo pravila higiene kašlja.
- Redno si umivamo roke z milom in toplo vodo (vsaj 1 minuto).
- V primeru, da voda in milo nista dostopna, za razkuževanje rok uporabimo namensko razkužilo za roke. Vsebnost alkohola v razkužilu za roke naj bo najmanj 60 %. Razkužilo za roke je namenjeno samo zunanji uporabi. Sredstva za čiščenje oziroma razkuževanje površin niso namenjena čiščenju/razkuževanju kože.
- Glede na trenutno epidemiološko situacijo splošna uporaba zaščitnih mask ni potrebna.
- V času povečanega pojavljanja okužb dihal se izogibamo zaprtih prostorov, v katerih se zadržuje veliko število ljudi. Poskrbimo za redno zračenje zaprtih prostorov.

Pri tem nam lahko pomagata tako, da se tudi sami pogovorite z otrokom o tem,:

- da si pogosto in pravilno umiva roke z milom in vodo,
- da se z rokami ne dotika nosu, oči, ust,
- da kašlja in kiha v robček ali zgornji del rokava, če nima robčka pri roki,
- da si po kašljanju in kihanju pravilno umije roke,
- da papirnati robček po uporabi odvrže v koš za smeti.

Prosimo, da bolnega otroka ne pošiljate v šolo. Bolan otrok ne sme v razred med sošolce. Če bo vaš otrok zbolel v šoli, boste prejeli obvestilo, da ga odpeljete domov. Poskrbite, da bo otrok ostal doma do ozdravitve.

V primeru spremenjenih razmer glede pojava različnih okužb, se bodo ukrepi temu prilagodili. O novostih vas bomo sproti obveščali. V dosedanjih aktivnostih pa je šola storila vse, kar je smiselno, da bo pouk lahko nemoteno potekal.

V pomoč pri izvajanju preventivnih dejavnosti prilagamo tudi povezave do gradiv Nacionalnega inštituta za javno zdravje s priporočili in pristopi za ustrezno ravnanje, ki so na voljo na njihovi spletni strani.

Osebna higiena:

https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/publikacije-datoteke/program_vz_vrtec_vsebine_2017.pdf (1. 3. 2020).

Umijmo si roke (ob pravlji):

https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/program_vz_vrtec_delavnice_2018.pdf (1. 3. 2020).

Z znanjem do boljšega zdravja:

<https://www.nijz.si/sl/resujete-zivljenja-skrbite-za-higieno-rok-5maj-2017-mednarodni-dan-higiene-rok> (1. 3. 2020).

Na spletni strani NIJZ, ki vam jo posredujemo, lahko najdete še več uporabnih informacij:

<https://www.nijz.si/sl/preprecevanje-okuzbe-z-virusom-sars-cov-2019> (1. 3. 2020).

Prav tako lahko najdete informacije v zvezi s sumom okužbe s koronavirusom na spletni strani Zdravstvenega doma Trebnje – Novice in obvestila <https://zd-tr.si/> (1.3.2020), skupno informacijsko središče pa so vzpostavili tudi na RTV Slovenija <https://www.rtvsllo.si/zdravje/novi-koronavirus> (1. 3. 2020).

Upamo na zdravje in dobro počutje vseh.

Lep pozdrav



Ravnatelj
Rado Kostrevc

Priloge:

- Pravilna higiena kašlja – navodilo (NIJZ)
- Nasveti za umivanje rok – navodilo (NIJZ)

V vednost:

- vsem zaposlenim OŠ Trebnje in njenih enot

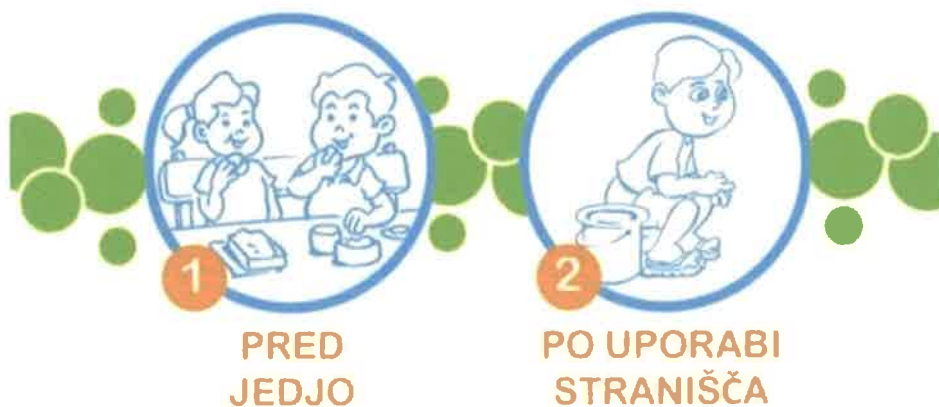
OSNOVNA ŠOLA TREBNJE

Preventivni ukrepi za zmanjšanje možnosti okužb z virusi

Nekaj navodil za pravilno ravnanje

Marec 2020

Redno umivaj roke



Redno umivaj roke



**ČISTE ROKE
REŠUJEJO ŽIVLJENJA!**

Pravilno umivanje rok – celoten postopek 40 do 60 sekund



Pravilno umivanje rok – celoten postopek 40 do 60 sekund



Umivamo med prsti.



Drgnemo konice prstov vsake roke.

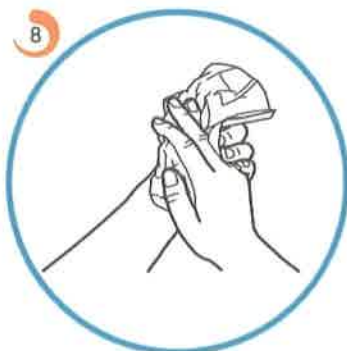


Umivamo vsako zapestje posebej.

Pravilno umivanje rok – celoten postopek 40 do 60 sekund



Roke si temeljito speremo pod vodo.



Roke si do suhega obrišemo s papirnato brisačo.



S papirnato brisačo zapremo pipo.

Kako ravnamo ob kašljanju in kihanju?



Narobe



Narobe



Pravilno

Kako ravnamo ob kašljanju in kihanju?

1



Preden zakašljate/kihnete si
pokrijte usta in nos s
papirnatim robčkom.

ali

2



Zakašljajte/kihnite v
zgornji del rokava.

Kako ravnamo ob kašljanju in kihanju?



Kako se zaščititi pred širjenjem virusov?



Ko kašljaš ali smrkaš, uporabi svež robček.



Po uporabi robček odvrzi med odpadke.



Redno in temeljito si umivaj roke.

Kako se zaščititi pred širjenjem virusov?



Če imaš simptome virusnega obolenja, **se odmakni od ostalih ljudi vsaj 1 m.**



Če imaš simptome virusnega obolenja, **ostani doma.**



Če imaš simptome virusnega obolenja, **takoj pokliči zdravnika.**

Kako se zaščititi pred širjenjem virusov?



Izogibaj se objemanju in poljubljanju.



Izogibaj se drgnjenju po obrazu (nosu, očeh) z rokami.



Izogibaj se prostorom, kjer se zadržuje veliko ljudi.

