



## ZAPISNIK

7. redne seje Sveta Osnovne šole Trebnje, ki je bila 30. 9. 2020 ob 18. uri v predavalnici OŠ Trebnje, Kidričeva 11, Trebnje

**Prisotni člani:** Bogdana Brilj, Helena Vlaj, Andrej Miklič, Marija Bahun, Rok Kocjan, Uroš Primc, Smiljan Pristavnik, Gregor Kaplan, Nadja Marn

**Opravičeno odsotni člani:** Alfonz Gričar

**Neopravičeno odsotni člani:** Jože Pucihar

**Ostali prisotni:** ravnatelj Rado Kostrevc (od 1. do 4. točke dnevnega reda), pomočnica ravnatelja Ana Kastigar (pri 1. in 2. točki dnevnega reda), sindikalni zaupnik Zvonko Simeunič in tajnica Ana Hrovat

Sejo je vodil predsednik Smiljan Pristavnik.

Gradivo je bilo vsem članom, vabljenim ter v vednost Občini poslano po elektronski pošti 22. 9. 2020.

### DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 4. dopisne seje z dne 24. 8. 2020
2. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/20
3. Predstavitev predloga Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21
4. Pregled pravočasnosti in popolnosti prispelih vlog na razpis za ravnatelja
5. Razno

Predsednik je predlagal, da se zamenjata 4. in 5. točka dnevnega reda. Člani so se s predlogom strinjali.

Dnevni red se tako glasi:

1. Potrditev zapisnika 4. dopisne seje z dne 24. 8. 2020
2. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/20
3. Predstavitev predloga Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21
4. Razno
5. Pregled pravočasnosti in popolnosti prispelih vlog na razpis za ravnatelja

Pred začetkom obravnave dnevnega reda je predsednik Sveta šole dosedanjim članom predstavil dva nova člana v Svetu šole, ki sta bila 29. 9. 2020 v Svet šole izvoljena na seji Sveta staršev kot predstavnik staršev. To sta Andrej Miklič in Helena Vlaj.

### K točki 1

#### Potrditev zapisnika

Soglasno je bil sprejet

#### **SKLEP:**

**Potrdi se zapisnik 4. dopisne seje z dne 24. 8. 2020.**

### K točki 2

#### Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/20

O realizaciji Letnega delovnega načrta (LDN) za preteklo šolsko leto sta preko predstavitvene projekcije poročala ravnatelj in pomočnici ravnatelja Ana Kastigar, in sicer o:

- realizaciji pouka (redne ure, dopolnilni in dodatni pouk, zgodnje učenje angleščine, podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dnevi dejavnosti),
- rezultatih vzgojno-izobraževalnega dela (učni uspeh, popravni izpiti, delo z romskimi učenci, dodatna strokovna pomoč, individualna pomoč, nadarjeni učenci, karierna orientacija, bralne zmožnosti, zdrava šola, nacionalno preverjanje znanja, interesne dejavnosti, tekmovanja, posodabljanje vzgojno-izobraževalnega dela, usposabljanje strokovnih delavcev, ekošola, šolska prehrana, delo s starši, sodelovanje in povezovanje šole z zunanjimi inštitucijami in sodelavci).

Ravnatelj je podal oceno realizacije. Vse načrtovane oblike obveznega in dogovorjenega vzgojno-izobraževalnega dela so potekale v skladu z LDN. Delo je bilo potrebno od 16. 3. 2020 dalje prilagoditi izrednim ukrepom, ki jih je zaradi epidemije koronavirusa razglasila Vlada Republike Slovenije. Realizacija ur po posameznih področjih je bila kljub učenju na daljavo zelo dobra. Zaradi nastalih razmer niso bili v celoti realizirani nekateri dnevi dejavnosti. Iz poročila je med drugim tudi razvidno, da se šola že več let sooča s pomanjkanjem prostorov. Kljub vsemu so bili vsebinski cilji, zastavljeni v okviru načrtovanega programa, realizirani so sodelovanjem vseh, s katerimi se šola srečuje v vzgojno-učnem procesu.

Razprava:

Dva člana Sveta sta pohvalila ravnatelja dobro organizirano izpeljavo pouka na daljavo v času koronavirusa, je bil pa tudi predlog, da če bi se primer pouka na daljavo ponovil, naj bi imeli učenci s šolo čim več povezave, ker je za starše delo z otroki doma zelo naporno. Ravnatelj je povedal, da so učitelji snov oz. svojo razlago posneli in objavili na spletni strani, do katere so učenci lahko dostopali z geslom in si snov lahko večkrat pogledali. Povedal je, da bo to ostala tudi praksa za naprej.

#### **SKLEP:**

***Svet šole se je seznanil s Poročilom o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/20.***

Poročilo je priloga arhivskemu zapisniku.

### **K točki 3**

#### **Predlog Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21**

Ravnatelj je prisotnim preko predstavitvene projekcije podrobno obrazložil predlog Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21, ki je po Zakonu o osnovni šoli obvezni dokument šole.

Ravnatelj je v letnem delovnem načrtu predstavil:

1. organizacijo vzgojno-izobraževalnega dela (dnevni raspored vzgojno-izobraževalnega dela na šoli, druge oblike dela in neposrednega dela z učenci, interesne dejavnosti, dneve dejavnosti, tekmovanja, druge občasne dejavnosti učencev, prireditve in razstave, projekte, šolski koledar, druge nepedagoške naloge);
2. prednostne naloge in vsebinske poudarke (spremljanje dosežkov učencev, spremljanje učiteljevega dela, prednostne naloge po aktivih, strokovno spopolnjevanje);
3. delo strokovnih organov in delovnih skupin (strokovni organi šole, pripravništvo, delovne skupine, učbeniški sklad, šolska svetovalna služba, šolska knjižnica);
4. sodelovanje med starši in šolo;
5. odkrivanje nadarjenih učencev in delo z njimi;
6. sodelovanje šole z okoljem;
7. investicijsko vzdrževanje in materialno opremljanje šole;
8. organe upravljanja (vodstvo, Svet šole).

Število vseh učencev v šolskem letu 2020/21 je 1119 (v Trebnjem 909, v Dol. Nemški vasi 105, v Dobrniču 59, v Šentlovrencu 46).



Po izčrpnih predstavilvi člani na Letni delovni načrt niso imeli pripomb in so ga soglasno potrdili. Soglasno je bil sprejet

**SKLEP:**

***Sprejme se Letni delovni načrt za šolsko leto 2020/2021.***

Letni delovni načrt je priloga arhivskemu zapisniku.

**K točki 4**

**Razno**

Ni bilo razprave.

**K točki 5**

Predsednik Sveta je prisotnim povedal, da je bil razpis prostega delovnega mesta ravnatelja OŠ Trebnje 4. 9. 2020 objavljen v Uradnem listu RS, št. 118/2020. Vsebino razpisa je prisotnim tudi predstavil.

Na razpis za delovno mesto ravnatelja sta prispeli dve vlogi. Kandidata sta:

1. Rado Kostrevec in
2. Olga Vodopivec.

Člani Sveta so na seji pregledali dokumentacijo obeh prijavljenih kandidatov in se na kratko seznanili z njunima življenjepisoma. Ugotovljeno je bilo, da

- sta bili obe vlogi oddani pravočasno, kar je razvidno iz poštnega žiga na obeh ovojnica
- oba kandidata izpolnjujeta razpisne pogoje, kar je razvidno iz priloženih dokumentov pri prijavi za delovno mesto ravnatelja
- kandidatka Olga Vodopivec k prijavi za delovno mesto ni priložila dokazila o opravljenem ravnateljskem izpitu (V primeru imenovanja za ravnateljico ga mora pridobiti v enem letu od nastopa dela.)

Predsednik Sveta je prisotne seznanil z nadaljnjimi postopki imenovanja ravnatelja:

Svet zavoda v skladu z osmim odstavkom 53. a člena Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja pisno zaprosi za pridobitev

- mnenja učiteljskega zbora,
- obrazloženega mnenja lokalne skupnosti in
- obrazloženega mnenja Sveta staršev.

K zaprosilu za pridobitev mnenja se za Svet staršev in lokalno skupnost (Občino) priloži fotokopijo kandidatove dokumentacije (vlogo, življenjepis, program dela), ki jo je poslal ob prijavi. Lokalni skupnosti in Svetu staršev se pošlje vloga priporočeno s povratnico zaradi dokazila o pridobitvi mnenja v 20-dnevem roku, ki ga določa zakon.

Lokalna skupnost in Svet staršev mnenje obrazložita, učiteljski zbor pa o mnenju glasuje tajno.

Če lokalna skupnost in/ali Svet staršev ne dasta mnenja v 20 dneh od dneva, ko sta bila zanj zaprosena, lahko Svet šole o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko Svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku 30-dnevnega roka Svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti prijavljenega kandidata.

Sprejeti so bili naslednji

**SKLEPI:**

1. Svet ugotavlja, da sta se na razpisano delovno mesto ravnatelja OŠ Trebnje prijavila dva kandidata, in sicer Rado Kostrevec in Olga Vodopivec. Vlogi sta bili oddani pravočasno, po pregledu le-teh so člani Sveta šole ugotovili, da sta vlogi popolni in da kandidata izpolnjujeta pogoje za zaposlitev na delovnem mestu ravnatelja.
2. Svet zavoda v skladu z osmim odstavkom 53. a člena Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja pisno zaprosi za pridobitev
  - mnenja učiteljskega zbora,
  - obrazloženega mnenja lokalne skupnosti in
  - obrazloženega mnenja Sveta staršev.
3. Svet šole takoj obvesti oba kandidata Rada Kostrevec in Olgo Vodopivec, ki sta se prijavila na razpisano delovno mesto za ravnatelja, o terminu njune predstavitve s svojim programom dela šole v mandatnem obdobju
  - na učiteljskem zboru OŠ Trebnje 7. 10. 2020,
  - na Svetu staršev v prvi polovici oktobra 2020.

Seja je bila končana ob 19.40.

Številka: 900-6/2020-2  
Trebnje, 6. 10. 2020

Zapisnikarica  
Ana Hrovat



Predsednik Sveta OŠ Trebnje  
Smiljan Pristavnik

Zapisnik je bil potrjen na 8. redni seji Sveta šole 16. 11. 2020.