



## Osnutek

### Zapisnik 10. redne seje Sveta Osnovne šole Trebnje, ki je bila v četrtek, 6. 5. 2021, ob 18. uri v predavalnici OŠ Trebnje

**Prisotni člani:** Marija Bahun, Nadja Marn, Rok Kocjan, Uroš Primc, Andrej Miklič, Jože Pucihar, Gregor Kaplan

**Opravičeno odsotni člani:** Smiljan Pristavnik, Alfonz Gričar

**Neopravičeno odsotni:** Bogdana Brilj, Helena Vlaj

**Ostali prisotni:** ravnatelj Rado Kostrevc, sindikalni zaupnik Zvonko Simeunič, pomočnica ravnatelja Ana Kastigar

Sejo je vodil podpredsednik Sveta šole Gregor Kaplan.

Gradivo je bilo poslano vsem članom, vabljenim ter v vednost Občini Trebnje po elektronski pošti 30. 4. 2021.

#### **Predlog dnevnega reda:**

1. Potrditev zapisnika 9. redne seje z dne 1. 3. 2021
2. Potrditev finančnega in kadrovskega načrta za leto 2021
3. Seznanitev z načrtovanimi projekti in investicijami:
  - a) predstavitev koncepta vzpostavitve letne učilnice in rekonstrukcije šolskega igrišča
  - b) predstavitev rekonstrukcije in dozidave PŠ Dolenja Nemška vas
  - c) predlog razširitve PŠ Šentlovrenc
4. Vloga RK Trimo Trebnje za oprostitev plačila uporabe telovadnice
5. Razno

#### **Sklep:**

Predlagani dnevni red je bil soglasno sprejet.

#### **K točki 1:**

Pri pregledu zapisnika je Andrej Miklič imel pripombi, zato sledita popravka.

##### **5. točka alineja 4.3**

1. popravek: Andrej Miklič je izrazil željo, da bi bili urniki interesnih dejavnosti določeni že v začetku septembra, da se učenci v nadaljevanju lažje odločajo za druge aktivnosti in organizirajo popoldanske dejavnosti.

##### **5. točka alineja 4.4**

2. popravek: Andrej Miklič je predlagal, da se pri geografiji uporablja učbenik, ker meni, da je v učbeniku več vsebine kot v delovnem zvezku.

Pripomba učitelja Zvonka Simeuniča: Samostojni delovni zvezek, ki ga učenci uporabljajo pri geografiji, ima vso vsebino učbenika z nalogami za učence.

#### **Sklep:**

Potrdi se zapisnik 9. redne seje Sveta šole s popravki.

## **K točki 2:**

### **Finančni načrt OŠ Trebnje za leto 2021**

Ravnatelj je predstavil finančni načrt za leto 2021.

Finančni načrt je v skladu z navodili pripravljen po načelu denarnega toka po kontih enotnega kontnega načrta, ki je predpisan za spremljanje prihodkov, odhodkov, prejemkov in izdatkov določenih uporabnikov EKN.

Pri izdelavi finančnega načrta za leto 2021 smo upoštevali prihodke in odhodke po načelu denarnega toka. Planirani prihodki in odhodki za leto 2021 so načrtovani ob upoštevanju naslednjih izhodišč:

- izhodišče za oceno prihodkov MIZŠ za leto 2021, je Sklep o obsegu financiranja dejavnosti z dne 18. 12. 2020, ki obsega financiranje dejavnosti za obdobje od 1. 1. 2021 do 3. 9. 2021,
- sofinanciranje programov s strani Občine Trebnje na osnovi sklenjene pogodbe in
- ocena predvidenih drugih prihodkov od izvajanja javne službe ter prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu, kar pa je težko predvideti glede na trenutni čas epidemije.

Prihodke sestavljajo finančna sredstva Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, predvidena finančna sredstva Občine Trebnje in drugi prihodki za izvajanje javne službe v skupnem znesku, ki vključujejo tudi prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu.

Odhodke pa sestavljajo finančna sredstva za izvajanje javne službe in odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (plače in drugi izdatki zaposlenim, prispevki delodajalca, izdatki za blago in storitve).

Na podlagi splošnih usmeritev je načrtovana poraba finančnih sredstev, ki bo uravnotežena med prihodki in odhodki, zelo nepredvidljiva situacija pa bo v nadaljevanju narekovala spremljanja finančnega načrta in morebitno ponovno usklajevanje tudi glede na finančno stanje v tekočem letu in na morebitne rebalanse proračuna lokalne skupnosti.

### **Kadrovski načrt OŠ Trebnje za leto 2021**

Ravnatelj je predstavil tudi kadrovski načrt za leto 2021.

Kadrovski načrt OŠ Trebnje za leto 2021 temelji na predlogu delovnih mest ob začetku šolskega leta 2020/2021, ki ga v skladu z aktualnimi potrebami dopolnjujemo. V njem je prikazano dejansko število zaposlenih v šolskem letu 2020/2021. Predlog je torej pripravljen na podlagi potrjene sistemizacije delovnih mest za šolsko leto 2020/2021.

Izhodišča za pripravo kadrovskega načrta:

- Soglasje k sistemizaciji delovnih mest MIZŠ, št. 100-152/2020, z dne 18. 11. 2020.
- Soglasje k objavi prostih delovnih mest strokovnih in drugih delavcev za šolsko leto 2020/2021.

Kadrovski načrt se lahko spremeni, če pride do trajnega ali začasnega povečanja ali zmanjšanja obsega dela, ki ga ni mogoče opravljati z obstoječim številom zaposlenih oziroma če notranja razporeditev ur ni možna in so v skladu s soglasjem Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport zagotovljena finančna sredstva za novo zaposlitev. Vsako nadomestno zaposlitev v okviru sistemiziranih delovnih mest razpisujemo na osnovi soglasja pristojnega ministrstva.

Uroš Primc je dal pobudo, da bi ravnatelj omogočil posameznikom čim hitrejšo zaposlitev za nedoločen čas.

Ravnatelj je pojasnil, da tisti zaposleni, ki še nimajo ustrezne izobrazbe, ne morejo še imeti pogodbe za nedoločen čas, prav tako tudi tisti zaposleni ne, ki so trenutno zaposleni zaradi povečanega obsega dela. V skladu s kadrovskim načrtom se zaposlenim omogoča pogodba za nedoločen delovni čas ob nadomestitvi zaposlenega ob upokojitvi. Za vse ostale zaposlene bo ob

začetku novega šolskega leta ponovno oblikovana zaposlitev glede na potrjeno sistemizacijo in iz tega izhajajoče možnosti trajne zaposlitve.

Andrej Miklič je vprašal, kako se planirajo izobraževanja zaposlenih.

Ravnatelj je pojasnil, da so izobraževanja zaposlenih načrtujejo glede na razvojno usmeritev šole kot celote, glede na vzgojno-izobraževalno problematiko, ki jo zaznamo ob vsakodnevnem delu v zavodu, in glede na želje in potrebe zaposlenih po strokovnem izpopolnjevanju in profesionalnem razvoju. Tudi v tem šolskem letu potekajo izbrana skupna izobraževanja za vse strokovne delavce, izobraževanja za posamezne skupine zaposlenih, strokovni delavci, tehnično osebje, administrativno osebje, prav tako pa se posamezni zaposleni samoizobražujejo oz. se udeležujejo tudi posameznih izobraževanj, ki jih v skladu s finančnimi zmožnostmi šole odobri ravnatelj.

#### **SKLEP:**

Svet se je seznanil s finančnim in kadrovskim načrtom za 2021 in ju potrdil. Finančni in kadrovski načrt sta priloga zapisniku.

#### **K točki 3:**

##### **a) Predstavitev koncepta vzpostavitve letne učilnice in rekonstrukcije šolskega otroškega igrišča**

Ravnatelj je predstavil koncept izgradnje letne učilnice, ki naj bi bila postavljena na severnem delu šole ob prostoru, kjer se že sedaj nahaja otroško igrišče z igrali. Postavljeni prostor bo tudi primerno opremljen z elektriko, vodo in sanitarijami ter ograjen z visoko zaščitno ograjo. Letna učilnica bo sprejela naenkrat do trideset učencev, otroško igrišče pa lahko zadostovalo za dejavnost dveh oddelkov oz. do šestdeset učencev.

Koncept prenove celotnega kompleksa je bil predstavljen ob projekciji, člani Sveta pa so si ga lahko ogledali tudi v tiskani obliki. Strinjali so se, da je načrt dobro zastavljen in uporaben.

#### **Sklep:**

Svet se je seznanil s konceptom letne učilnice in rekonstrukcije šolskega igrišča in ga potrdil. Načrt je priloga zapisniku.

##### **b) Predstavitev rekonstrukcije in dozidave PŠ Dolenja Nemška vas**

Ravnatelj je predstavil idejno zasnovo dozidave podružnične šole. Seznanil nas je, da je z letošnjim letom določen nov, skupni šolski okoliš OŠ Trebnje in PŠ Dolenja Nemška vas.

Načrt prizidka k obstoječi stavbi je ravnatelj predstavil ob projekciji, v vpogled pa je ponudil tudi že vso obstoječo dokumentacijo. Ob predstavitvi idejne zasnove je član sveta Jože Pucihar izrazil predlog oz. pripombo, da se na objektu preoblikuje oblika strehe.

#### **Sklep:**

Svet je potrdil seznanitev z idejno zasnovo rekonstrukcije in dozidave PŠ Dolenja Nemška vas s pripombo, ki jo je izrazil član Sveta šole Jože Pucihar: Oblika strehe se preoblikuje z ustreznim naklonom in napuščem po celotnem tlorisu iz razloga ekonomičnosti in zanesljivosti ter varnosti izvedbe.

Načrt je priloga zapisniku.

##### **c) Predlog razširitve PŠ Šentlovrenc.**

Ravnatelj je ob projekciji na kratko predstavil tudi idejno zasnovo razširitve PŠ Šentlovrenc. V vpogled je bil načrt tudi v tiskani obliki.

Šola Šentlovrenc bo razširjena z namenom, da se v šolski stavbi pridobijo dodatne učilnice, knjižnica in večfunkcionalni skupni prostor, ki se bo lahko uporabljal kot jedilnica oz. kot večnamenski prostor.

**Sklep:**

Svet je potrdil seznanitev z idejno zasnovo razširitve PŠ Šentlovrenc. Idejna zasnova je priloga zapisniku.

**K točki 4: Prošnja RK Trimo Trebnje za oprostitev plačila uporabe telovadnice**

Člani sveta so z vabilom prejeli tudi vlogo Rokometnega kluba Trimo Trebnje s prošnjo za oprostitev plačila uporabe telovadnice.

Rokometni klub Trimo Trebnje ima po pogodbi o uporabi športne dvorane v Osnovni šoli Trebnje za leto 2021 dogovorjeno ceno za uporabo dvorane v višini 135,75 € + DDV na uro, kadar organizira prireditve - tekmo s prisotnostjo gledalcev. Zaradi epidemije COVID-19 Rokometni klub Trimo Trebnje ne sme imeti nobenih gledalcev na svojih tekmah, zato iz naslova prodaje vstopnic ni ustvaril nobenega prihodka.

**Sklep:**

RK Trimo Trebnje se za čas tekem zaračunava ura najema športne dvorane po ceni, ki se po sprejetem ceniku za koledarsko leto zaračunava za uro redne vadbe.

Ob tem se RK Trimo Trebnje opozori, da vse svoje dejavnosti v športni dvorani usklajuje z ravnateljem OŠ Trebnje in redno sporoča število ur uporabe telovadnice v administrativno pisarno.

**K točki 5: Razno**

Pobud in predlogov ni bilo.

Seja je bila zaključena ob 20.10.

Številka: 900-3/2021-2

Trebnje, 11. 5. 2021

Zapisnikarica  
Ana Kastigar

Namestnik predsednika  
Sveta Osnovne šole Trebnje  
Gregor Kaplan