

ZAPISNIK

1. REDNE SEJE SVETA STARŠEV V ŠOL. LETU 2023/2024

Z dne 27.09.2023 ob 18 uri v predavalnici Osnovne Šole Trebnje

Prisotni člani: od xx članov prisotnih xx (priložena lista prisotnosti)

Ostali prisotni: Ana Kastigar, VD ravnateljja, Aleksandra Gričar, pomočnica ravnateljja, Viktorija Pirc, pomočnica ravnateljja, Nadja Marn, vodja PŠ Dolenja Nemška vas, Mateja Škufca Langus, vodja PŠ Dobrnič, Teja Zajec, vodja PŠ Šentlovrenc

Dnevni red:

1. Potrditev novih predstavnikov staršev v Svetu staršev
2. Pregled in potrditev zapisnika 2. redne seje Sveta staršev v šol. letu 2022/2023 z dne 22.05.2023
3. Kratko poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023 in predstavitev predloga Letnega delovnega načrta za šol. leto 2023/2024
4. Razno

Točka 1:

1. redno sejo je sklicala in uvodoma vodila VD ravnateljja Ana Kastigar, ki je preverila prisotnost predstavnikov staršev in ugotovila sklepčnost prisotnega zbora. Na glasovanje je dala potrditev mandatov predstavnikov staršev in predlog predstavnice staršev, da se za predsednika Sveta staršev izvoli Roman Šavrič.

SKLEP: Mandat predlaganim predstavnikom staršev je potrjen soglasno.

SKLEP: Za predsednika Sveta staršev je soglasno izvoljen Roman Šavrič

V nadaljevanju novoizvoljeni predsednik Sveta staršev Roman Šavrič prevzame vodenje seje, za namestnika predlaga xxxxxxxx

SKLEP: za namestnika predsednika Sveta staršev soglasno izvoljen xxxxxxxxx.

Točka 2:

Predsednik Sveta staršev da v pregled in potrditev zapisnik 2. redne seje Sveta staršev v šol. letu 2022/2023 z dne 22.05.2023. S strani predstavnice staršev je podana pripomba, da pod točko 4. Razno ni natančno navedenih odgovorov na vprašanja staršev.

SKLEP: zapisnik 2. redne seje Sveta staršev v šol. letu 2022/2323 potrjen soglasno.

Točka 3:

Pomočnica ravnatelja Aleksandra Gričar je predstavila realizacijo Letnega delovnega načrta 2022/2023 in za tem je VD ravnatelja Ana Kastigar predstavila predlog Letnega delovnega načrta za šol. leto 2023/2024. Oba sta objavljena na spletni strani šole v zavihku Starši, Svet staršev, Aktualna gradiva.

Poudarki predstavitve realizacije Letnega delovnega načrta 2022/2023:

- Število učencev v šolskem letu 2022/2023 skupaj 1195, od tega 968 na matični šoli in 227 na podružničnih šolah
- Realizacija pouka 101,01 %
- Učni uspeh učencev 1.-9. razred je bil 97,99 % (1171 učencev od 1195)
- Predstavljeni šolska tekmovanja in rezultati
- Predstavljena športna tekmovanja in rezultati
- Predstavljeni rezultati nacionalnega preverjanja znanja
- Predstavitev obiska roditeljskih sestankov in govorilnih ur
- Izvedba projektov v skladu z letnim delovnim načrtom

Poudarki predstavitve Letnega delovnega načrta za šol. leto 2023/2024:

- Predstavitev šolskega koledarja
- V šolanje vključenih 1198 učencev, organiziranih 53 oddelkov, podaljšano bivanje se izvaja v 23 skupinah
- Predstavitev VIZ dela; obvezni program, razširjeni program, nadstandardni program
- Predstavitev internih dejavnosti
- Predstavitev šole v naravi
- Predstavitev dni dejavnosti in prireditev (kulturni, naravoslovni, športni, tehnični dnevi ter proslave v počastitev državnih praznikov)
- Predstavitev plana roditeljskih sestankov (3x)
- Predstavitev prednostnih ciljev v tekočem šolskem letu
- Predstavitev vsebinskih usmeritev

SKLEP: Realizacija Letnega delovnega načrta 2022/2023 in predlog Letnega delovnega načrta za šol. leto 2023/2024 sprejeta in potrjena soglasno.

Točka 4:

- S strani predstavnikov staršev izpostavljena težava zelo zgodnjega odhoda šolskega avtobusa za pred uro iz vasi Dečja vas in Grm, ki ima odhod že ob 6.15 uri. Pomočnica ravnateljica Viktorija Pirc obrazloži, da je sta na navedeni liniji organizirana dva avtobusna prevoza, prvi za pred uro ob 6.15 uri in drugi za redno uro ob 7.42 uri. Poleg tega obrazloži, da je urnik šolskih prevozov na splošno zelo natrpan, prevoze izvaja 6 vozil, vsak izmed njih opravi 3 do 4 prevoze.

SKLEP: Predstavniki staršev sprejmemo sklep, da se na Občino Trebnje (ki je naročnik in plačnik šolskih prevozov) zaradi bistveno povečanega števila učencev v zadnjih letih in posledično povečane potrebe po prevozih poda zahtevo za dodatno vozilo, ki bi omogočilo optimiziranje celotnega urnika avtobusnih prevozov.

- S strani predstavnika staršev je bil podan predlog o organiziranem prevozu prvošolcev iz Trebnjega v Dolenjo Nemško vas. Vodstvo šole razloži, da za to nima razpoložljivega kadra
- S strani predstavnice staršev je bila izražena želja o pričetku izvajanja jutranjega varstva ob 5.45 uri. Vodstvo šole obrazloži, da je zakonsko določeno izvajanje jutranjega varstva od 6.00 do 8.00 ure, ker se služba izvajanje jutranjega varstva prične ob 6.00 zgodnejše izvajanje ni mogoče.
- S strani predstavnika staršev je bila izražena želja, da šola v svojem jedilniku omogoči tudi brezmesni obrok. Vodstvo šole obrazloži, da je na jedilniku enkrat tedensko brezmesni obrok, več zaenkrat ne.
- S strani skupine predstavnikov staršev je podana pripomba, da je cena delovnih zvezkov v OŠ Trebnje med dražjimi. Podan je predlog o optimizaciji nabora delovnih zvezkov.
- S strani staršev je podano vprašanje kako je z mobilnimi telefoni, ali je uporaba dovoljena ali ne. Vodstvo šole obrazloži, da uporaba mobilnih telefonov v času šolskega pouka in v šolskih prostorih ni dovoljena. S strani predstavnikov staršev je vodstvu šole podana zahteva o natančnejšem izvajanju nadzora nad uporabo mobilnih telefonov.

SKLEP: Predstavniki staršev predlagamo, da šola vsem staršem pošlje pisno obvestilo in jih na ta način dodatno informira, da je uporaba mobilnih telefonov v času šolskega pouka in v šolskih prostorih prepovedana.

- S strani predstavnikov staršev je podano vprašanje, kako bo v bodoče z organizacijo šole v Dolenji Nemški vasi, ali ostane tako kot sedaj ali se bo organizirala devetletka. Vodstvo šole obrazloži, da na to vprašanje zaenkrat še ne more odgovoriti.

Seja je bila končana ob 20.00 uri.

Zapisal: Peter Zaletelj