

ZAPISNIK

11. redne seje Sveta Osnovne šole Trebnje, ki je bila 30. 9. 2024 ob 18. uri v knjižnici OŠ Trebnje.

Prisotni člani: Herman Kotar, Maja Žorga Dulmin, Urška Barle, Jernej Gabrijel, Franc Kravcar, Uroš Primc, Majda Zaletel, Andrej Miklič

Opravičeno odsotni člani: Zvonko Simeunić, Petra Šijanec, Karmen Koželj

Neopravičeno odsotni člani: Jože Pucihar, Simon Erjavec

Ostali prisotni : Ana Kastigar

Sejo je vodila predsednica Urška Barle.

Gradivo je bilo vsem članom, vabljenim ter v vednost Občini Trebnje, poslano po elektronski pošti dne 23. 9. 2024.

Predsednica Urška Barle je predstavila dnevni red in člane Sveta šole seznanila, da Petra Šijanec s 1. 9. 2024 prevzela funkcijo pomočnice ravnatelja, zaradi česar ne more več opravljati funkcije članice Sveta šole. Na podlagi rezultatov preteklih volitev smo za novo članico Sveta šole, skladno z uvrstitvijo kandidatov, izvolili Karmen Koželj , ki je prejela drugo največje število glasov.

Predlog DNEVNEGA REDA:

1. Potrditev zapisnika 10. redne seje z dne 5. 9. 2024
2. Sprejem sklepa o imenovanju ravnatelja OŠ Trebnje
3. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024
4. Predstavitev predloga Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025
5. Razno

SKLEP:

Sprejme se predlagani dnevni red in seznanitev z novo članico Karmen Koželj Sveta OŠ Trebnje.

K 1. točki

Potrditev zapisnika 10. redne seje z dne 5. 9. 2024

Predsednica Sveta šole OŠ Trebnje, Urška Barle, je člane Sveta šole obvestila, da so bili v zapisniku že izvedeni naslednji popravki:

- Dodan je bil priimek k imenu (Ana, Mateja),
- Spremenjen je bil naziv "Ministrstvo za izobraževanje, delo in šport" v "Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje."

Maja Žorga Dulmin postavi komentar, in sicer, da ni prepričana, da je Simon Erjavec izrekel naslednje besede v 10. zapisniku in sicer, : "K razpravi se je pridružil tudi Simon Erjavec, ki je pojasnil, da so številne težave posledica naključij, saj otroci včasih zamujajo na avtobus."

SKLEP:

Potrdi se zapisnik 10. redne seje Sveta šole z dne 5. 9. 2024. Predsednica Sveta je dodala, da se bo o tem, ali je navedeno izjavil Simon, opravila dodatna razprava z njim, saj je bil na 11. redni seji odsoten.

K 2. točki

Sprejem sklepa o imenovanju ravnatelja OŠ Trebnje

- Svet zavoda Osnovne šole Trebnje je v Uradnem listu Republike Slovenije 6. 6. 2024 razpisal delovno mesto ravnatelja zavoda Osnovne šole Trebnje.
- Na razpis sta se prijavili dve kandidatki.
- Svet zavoda je po pregledu prispelih prijav ugotovil, da sta bili prijavi oddani pravočasno.
- Svet zavoda je dne 28. 6. 2024 za mnenje zaprosil učiteljski zbor, Svet staršev in lokalno skupnost Občino Trebnje.
- Po pregledu pridobljenega mnenja učiteljskega zbora, obrazloženega mnenja Sveta staršev, mnenje lokalne skupnosti in po pregledu dokazil o izpolnjevanju pogojev (dokazila o izobrazbi, opravljenem strokovnem izpitu, opravljeni šoli za ravnatelje, program vodenja zavoda, dokazila o nekaznovanosti in druga dokazila) je Svet zavoda na 10. redni seji dne 5. 9. 2024 za ravnatelja Osnovne šole Trebnje izbral ANO KASTIGAR.
- Izbrana kandidatka izpolnjuje pogoje po drugem odstavku 53. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Svet šole je 6. 9. 2024 za mnenje k predlogu za imenovanje kandidata za ravnatelja zaprosil ministra, pristojnega za izobraževanje, 12. 9. 2024 je zaprosilo dopolnil z dodatno dokumentacijo. Pisno mnenje k predlogu za imenovanje Ane Kastigar za ravnateljico Osnovne šole Trebnje je z Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport Ljubljana na Svet šole prispelo 18. 9. 2024 (datum dokumenta 17. 9. 2024, številka dokumenta 0140-200/2024/6).

Svet šole je na 11. redni seji, ki je potekala 30. 9. 2024 imenoval Ano Kastigar za ravnateljico zavoda Osnovna šola Trebnje. Imenovana kandidatka izpolnjuje z zakonom in drugimi predpisi zahtevane pogoje za ravnatelja osnovne šole.

Mandat ravnatelja začne teči 1. 10. 2024.

SKLEP:

1. Za ravnatelja zavoda **OSNOVNA ŠOLA TREBNJE**, Kidričeva ulica 11, 8210 Trebnje Svet šole imenuje **ANO KASTIGAR**, rojeno 21. 6. 1967 v Novem mestu, stanujočo na naslovu stalnega bivališča **DOBRNIČ 10, 8211 DOBRNIČ**.
2. Imenovani izpolnjuje pogoje za ravnatelja po drugem odstavku 53. člena Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja.
3. Mandat ravnatelja traja pet let in začne teči 1. 10. 2024.
4. Imenovana ima status delavca, zaposlenega za nedoločen čas v Osnovni šoli Trebnje, Kidričeva ulica 11, 8210 Trebnje.

5. Z imenovanim se za čas trajanja mandata sklene pogodba o zaposlitvi za določen čas za polni delovni čas, in z njo določi medsebojne pravice in obveznosti na delovnem mestu ravnatelja.
6. Plača imenovanega se oblikuje v skladu z zakonom in podzakonskimi akti.
7. Svet o odločitvi imenovanja ravnatelja obvesti obe prijavitelji kandidatki za ravnatelja OŠ Trebnje.

K 3. točki

Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025

Na 11. redni seji Sveta šole OŠ Trebnje je Ana Kastigar predstavila Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025. Poročilo zajema pregled ključnih dosežkov in izvedenih aktivnosti, ter omogoča celovit vpogled v uspešnost in izzive, s katerimi smo se soočili v preteklem šolskem letu:

Število učencev: skupno število v šolskem letu 2023/24.

Realizacija pouka: uspešno izvajanje učnega programa.

Učni uspeh učencev 1. – 9. razreda: kako so učenci uspešni v šolskem letu.

Izobraževanje na domu: za učence, ki so šolani doma.

Popravni/predmetni izpiti: koliko učencev je opravljalo popravne ali predmetne izpite.

Dosežki učencev od 1. do 9. razreda na tekmovanjih iz znanja: uspehi učencev na različnih tekmovanjih.

NPZ (nacionalno preverjanje znanja): dosežki učencev v 3., 6. in 9. razredu.

Realizacija dnevov dejavnosti: izvedba različnih dni dejavnosti (kulturni, športni, tehnični dnevi).

Projekti in interesne dejavnosti: aktivnosti, ki so bile izvedene v sklopu projektov in interesnih dejavnosti.

Za podrobnejši vpogled v vsebino poročila lahko dostopate na spletni strani OŠ Trebnje: <https://trebnje.os-trebnje.si/aktualna-gradiva-2/>

SKLEP:

Člani šolskega sveta so bili seznanjeni s predlogom Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025 in so ga soglasno sprejeli.

K 2. točki

Predstavitev predloga Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025

Na 11. redni seji Sveta šole OŠ Trebnje je Ana Kastigar predstavila predlog Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025 ki se nanaša na organizacijo VIZ dela (vzgojno-izobraževalno delo) za šolsko leto 2024/2025, in sicer:

Organizacija VIZ dela: zajema izvedbo pouka, podaljšano bivanje, število učencev in vsebino vzgojno-izobraževalnega dela.

Interesne dejavnosti: aktivnosti, ki so na voljo za učence izven rednega pouka.

Šola v naravi: programi, ki vključujejo bivanje učencev v naravi, z namenom izobraževalnega in vzgojnega dela.

Dnevi dejavnosti: vključuje različne tematske dni, kot so kulturni, športni, tehnični in drugi dnevi.

Ekskurzije: organizirani izleti, kjer učenci obiskujejo različne kraje v izobraževalne namene.

Prireditve: dogodki in šolske prireditve, ki bodo organizirane med šolskim letom.

Roditeljski sestanki: srečanja s starši, kjer bodo obravnavane različne teme v zvezi s šolanjem otrok.

Projektne dejavnosti: projekti, ki bodo potekali v šolskem letu 2024/2025, v katere bodo vključeni učenci in učitelji.

Prednostni cilji: poudarki in prioritete naloge za šolsko leto, na katerih bo šola delovala.

Šolski koledar 2024/2025: načrt šolskih dni, počitnic, prostih dni in drugih pomembnih datumov za prihajajoče šolsko leto.

Za podrobnejši vpogled v vsebino poročila lahko dostopate na spletni strani OŠ Trebnje: <https://trebnje.os-trebnje.si/aktualna-gradiva-2/>

Novost: Šolska publikacija je letos dostopna tudi v elektronski obliki na spletni strani OŠ Trebnje. Predvideva se, da bo v naslednjem letu na voljo izključno v elektronski verziji, medtem ko je bila vsa leta do sedaj dostopna v fizični obliki.

Ana Kastigar še dodano izpostavi, da valeta letos ne bo izvedena v telovadnici zaradi prenove. Predvideva se, da bo potekala v osnovni šoli Mirna Peč ali v Galaksiji Trebnje.

Ana Kastigar je izpostavila, da je na pohodu v ponedeljek 23. 9. 2024 manjkalo 102 učencev, ker so bili domnevno bolni. To je zaskrbljujoč podatek, saj želimo učence spodbujati k aktivnostim.

Prav tako je izpostavila upad branja na šoli, zato bomo organizirali predavanje na to temo, osredotočeno na to, kako lahko starši pomagajo otrokom. Poleg tega bo potekalo tudi predavanje o vzgoji za internet, Ana Kastigar pa je predstavila tudi naslednje teme za roditeljski sestanek:

- Organizacija VIZ-dela v šolskem letu 2023/2024

Razprava o načrtih, organizaciji vzgojno-izobraževalnega dela v tekočem šolskem letu.

- Tematski skupni del

Skupinska razprava na določeno temo, pomembno za vse starše, učence in šolo.

Sestanek staršev z razrednikom posameznega oddelka

Individualni sestanki z razredniki, namenjeni specifičnim vprašanjem in izzivom posameznih oddelkov.

- Analiza VIZ dela v oddelku

Pregled in analiza vzgojno-izobraževalnega dela v posameznem oddelku ter ocena uspešnosti dosedanjega dela.

SKLEP:

Člani šolskega sveta so bili seznanjeni s predlogom Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025 in so ga soglasno sprejeli.

K 5. točki

RAZNO

Majda Zaletel je zastavila vprašanje, ali je v šoli prišlo do sprememb pri šolski prehrani, saj vse več učencev izraža nezadovoljstvo nad kakovostjo hrane. Ana Kastigar ji je odgovorila, da sprememb ni bilo in da je prehrana ves čas enaka. Vse prehranske urnike skrbno pripravlja organizatorica prehrane, hrana pa je kakovostna, zdrava in vedno sveža.

V razpravo se je vključil Franci Kravcar, ki je poudaril, da je hrana v šoli zelo dobra. Sam se veliko ukvarja z zdravo prehrano in opaža, da učenci pogosto ne razumejo, kaj zdrava prehrana pomeni. Pogosto jih vidi, kako si izven šole kupujejo pice in podobno nezdravo hrano, kar verjetno vpliva na njihovo dožemanje šolske prehrane. Dodal je tudi, da niso krivi samo učenci, temveč tudi starši, ki takšno prehranjevanje dovoljujejo in verjetno tudi sami doma ne sledijo zdravim prehranjevalnim navadam.

Majda Zaletel je nato vprašala, ali je prišlo do zmanjšanja prijav na šolska kosila. Ana Kastigar je pojasnila, da se je število prijav celo povečalo, zato bomo morda morali zaposliti novo kuharico, saj trenutno zaposleni težko sledijo vsem opravilom.

Andrej Miklič je postavil vprašanje glede ozaveščanja o zdravi prehrani. Franci Kravcar je na to odgovoril, da učence vedno, ko je mogoče, ozavešča o pomembnosti zdrave prehrane. Ana Kastigar je dodala, da bodo na prihajajoči pedagoški konferenci poudarili pomen zdrave prehrane in spodbujali učitelje, naj učence še bolj ozaveščajo o tej temi.

Jernej Gabrijel je izpostavil, da učenci vedo, kaj je zdrava prehrana, in imajo veliko koristnih informacij s predmeta gospodinjstvo in izbirnega predmeta Sodobna priprava hrane, a učence pogosto prepriča okus nezdrave hrane. Ana Kastigar je na koncu še poudarila, da je v šoli prepovedano prinašanje energijskih pijač.

Ana Kastigar je povedala, da je oddala finančni plan za leto 2025-2026 na Občino Trebnje. V tem finančnem načrtu so zapisane investicije za rekonstrukcijo PŠ Šentlovrenc.

Uroš Primc je dodal, da se v podružnični šoli Šentlovrenc soočajo s prostorsko stisko in da so veseli napredka, ki se kaže, vendar bi bilo smiselno razmisliti o dodatnem prizidku, saj trenutna situacija ni optimalna. Zaradi omejenega prostora se učenci umikajo iz učilnic med kosili; dva oddelka se morata umakniti, da lahko nova dva prideta na kosilo.

Ana Kastigar je nadaljevala in povedala, da bo v Šentlovrencu 22 novih učencev, kar bo še dodatno obremenilo prostorske zmogljivosti. Poudarila je, da se bodo s tem izzivom še ukvarjali in da bo potrebno iskati rešitve.

Ana Kastigar je nato predstavila podatke o investicijah, ki so bile do sedaj izvedene v matični šoli, vključno z investicijo 20.000 € v nova vrata in druge izboljšave. Pojasnila je, da bodo še naprej vlagali prošnje na občino in skupaj z njo usklajevali nadaljnje načrte. Omenila je tudi, da se bo kmalu začela prenova telovadnice, kar bo pomenilo, da do 1. septembra ne bomo mogli izvajati športnih aktivnosti, če želimo, da bo prenova pravočasno zaključena.

Uroš Primc je poudaril, da bo potrebno pritisniti na nadzornika, da bo vse izvedeno pravočasno in kakovostno, saj nadzorni včasih ne opravijo svojega dela tako, kot bi morali. Andrej Miklič je dodal, da se takšne situacije res pogosto zgodijo, zato bo potrebno skrbno nadzirati potek prenove, da se izognemo morebitnim težavam.

Trebnje, 30. 9. 2024

Številka: 100-9/2024-18

Zapisnikarica
Lora Kebelj



Predsednica Sveta šole
Urška Barle

Barle